



Center za ravnanje z odpadki Zasavje d.o.o.

Brdce 41 b

1431 Dol pri Hrastniku

Številka dokumenta: 270/25-er/ms

Datum: 12/11-2025

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

ZA

**PREVZEM IN OBDELAVO MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV IN PREVZEM,
ODVOZ IN OBDELAVO GORLJIVIH ODPADKOV
TER DOVOZ RAZLIČNIH VRST ODPADKOV**

Naročnik: CEROZ d.o.o., Brdce 41b, 1431 Dol pri Hrastniku

Vrsta postopka: odprti postopek, s sklenitvijo okvirnega sporazuma

Številka javnega naročila: 06/2025

I. Povabilo k oddaji ponudbe

OSNOVNI PODATKI O NAROČILU

Predmet javnega naročila je prevzem, obdelava in dovoz različnih vrst odpadkov v obdobju štirih let in sicer:

- prevzem mešanih komunalnih odpadkov (20 03 01) na lokaciji naročnika, tj. odlagališču nenevarnih odpadkov Unično v obdelavo in nadaljnje ravnanje (prevzem in razpolaganje v skladu s predpisi),
- prevzem gorljivih odpadkov (19 12 12) na lokaciji naročnika, tj. odlagališču nenevarnih odpadkov Unično v obdelavo in nadaljnje ravnanje (prevzem, odvoz in nadaljnja obdelava v skladu s predpisi),
- dovoz težke frakcije mešanih komunalnih odpadkov s klasifikacijsko številko (20 03 01 ostanek po obdelavi), ki nastanejo po obdelavi za biološko stabilizacijo in/ali odlaganje na odlagališče nenevarnih odpadkov Unično, v upravljanju naročnika,
- dovoz biološko razgradljivih odpadkov (20 02 01) na obdelavo v obrat na lokaciji naročnika tj. odlagališču nenevarnih odpadkov Unično,
- dovoz nesortirane mešane embalaže (15 01 06) ustrezne kvalitete, na obdelavo v obrat na lokaciji naročnika tj. odlagališču nenevarnih odpadkov Unično.

Naročnik je predvidel, da bo javno naročilo izvedel v naslednjih rokih:

Aktivnost:	Datum:
Objava javnega naročila:	05. 12. 2025
Rok za postavitev vprašanj:	23. 12. 2025 do 10.00 ure
Rok za predložitev ponodb:	06. 01. 2026 do 12.00 ure
Odpiranje ponodb:	06. 01. 2026 ob 13.05 uri

KONTAKTNA OSEBA

Kontaktna oseba: direktor Enes Rakovič

E-poštni naslov: enes.rakovic@ceroz.si

Telefonska št: 03 73 43 854

Kontaktna oseba je navedena zgolj za primere pomoči potencialnim ponudnikom zaradi tehničnih težav v zvezi s pridobivanjem razpisne dokumentacije ali uporabo razpisne dokumentacije (npr. težave pri odpiranju dokumentov). Vsa pojasnila v zvezi z vsebino razpisne dokumentacije lahko ponudniki zahtevajo zgolj preko portala javnih naročil. Prav tako so za vsebino razpisne dokumentacije relevantna zgolj pojasnila, ki jih potencialnim ponudnikom posreduje naročnik preko portala javnih naročil.

Datum: 12. 11. 2025

Kraj: Dol pri Hrastniku

Direktor:
Enes Rakovič



II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDB

II/1. ZAKONI IN PREDPISI

Javno naročilo se izvaja na podlagi veljavnih zakonov in podzakonskih aktov, ki urejajo področje javnega naročanja, ter skladno z veljavno zakonodajo s področja javnih financ ter področja predmeta javnega naročila in sicer predvsem:

- Zakon o javnem naročanju, (ZJN-3; Uradni list RS, št. 91/2015, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25- ZOUL),
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 –ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17, 72/19 in 83/25 - ZOUL);
- Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11, uradno prečiščeno besedilo, 14/13-popr. , 101/13, 55/15-ZFisP, 96/15-ZIPRS1617, 13/18,195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10, 76/23, 24/25 – ZfisP-1 in 39/25);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11- uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – Zdeb in 16/23 - ZPri);
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. IS in 20/18 – OROZ631);
- Uredba o odlagališčih odpadkov (Uradni list RS, št. 10/14, 54/15, 36/16, 37/18, 13/21 in 44/22-ZVO-2);
- Ostali veljavni predpisi, ki veljajo na območju Republike Slovenije in s katerimi se ureja zadevno področje;
- Standardi, normativi, strokovne smernice ipd., ki se tičejo predmeta javnega naročila.

II/2. SPLOŠNO

A. PODATKI O NAROČNIKU

CEROZ d.o.o., Brdce 41 b, 1431 Dol pri Hrastniku
matična številka: 2117711000, davčna številka: SI64201643

B. VRSTA POSTOPKA

Naročnik bo postopek izvedel po odprtem postopku z namenom sklenitve okvirnega sporazuma v skladu z b). točko 7. odstavka 48. člena ZJN-3.

C. PREDMET JAVNEGA NAROČILA IN NAČIN PREVZEMA DOKUMENTACIJE

Predmet javnega naročila je:

- prevzem mešanih komunalnih odpadkov (20 03 01) na lokaciji naročnika, tj. odlagališču nenevarnih odpadkov Unično v obdelavo in nadaljnje ravnanje (prevzem in razpolaganje v skladu s predpisi),
- prevzem gorljivih odpadkov (19 12 12) na lokaciji naročnika, tj. odlagališču nenevarnih odpadkov Unično v obdelavo in nadaljnje ravnanje (prevzem, odvoz in nadaljnja obdelava v skladu s predpisi),
- dovoz težke frakcije mešanih komunalnih odpadkov s klasifikacijsko številko 20 03 01 (ostanek po obdelavi), ki nastanejo po obdelavi za biološko stabilizacijo in/ali odlaganje na odlagališče nenevarnih odpadkov Unično, v upravljanju naročnika,
- dovoz biološko razgradljivih odpadkov (20 02 01) na obdelavo v obrat na lokaciji naročnika tj. odlagališču nenevarnih odpadkov Unično,
- dovoz nesortirane mešane embalaže (15 01 06) ustreznne kvalitete, na obdelavo v obrat na lokaciji naročnika tj. odlagališču nenevarnih odpadkov Unično

Okvirni sporazum bo sklenjen za obdobje štirih let. Naročnik bo po končanem postopku pregledovanja in ocenjevanja ponudb, po pravnomočnosti odločitve, z največ tremi ponudniki, ki bodo oddali dopustno ponudbo, sklenil okvirni sporazum v skladu z določbami vzorca okvirnega sporazuma. Če bo naročnik pridobil manj dopustnih ponudb, bo sklenil okvirni sporazum z manj ponudniki. Naročnik bo konkurenco med strankami okvirnega sporazuma odprl trikrat in sicer za vsako leto izvajanja okvirnega sporazuma (2027, 2028 in 2029) ter v skladu z merili za oddajo javnega naročila oddal posamezno vsakoletno letno naročilo najugodnejšemu ponudniku in z njim sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila po predloženem vzorcu. Za prvo leto izvajanja okvirnega sporazuma bo naročnik javno naročilo oddal ponudniku, ki bo v predmetnem postopku oddaje javnega naročila po odprtem postopku v skladu z merili za oddajo javnega naročila za sklenitev okvirnega sporazuma oddal najugodnejšo ponudbo in z njim sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila po predloženem vzorcu. Pogodba bo sklenjena pod odložnim pogojem predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, kot izhaja iz vzorca

Podrobneje je postopek sklenitve okvirnega sporazuma in pogodbe opredeljen v točki D tega poglavja: Sklenitev okvirnega sporazuma in pogodbe.

1. Ponudnik mora zagotoviti prevzem mešanih komunalnih odpadkov na lokaciji naročnika, tj. na odlagališču nenevarnih odpadkov Unično, Brdce 41 b, 1431 Dol pri Hrastniku. Ponudnik mora prevzeti odpadke na lokaciji naročnika: od pon. do pet. od 7.00 do 17.00 ure, po predhodno usklajenem terminskem planu naročnika. Naklad zagotovi naročnik, izbrani ponudnik mora za prevzem odpadkov zagotoviti ustrezno opremljeno prevozno sredstvo, ki mora biti primerno za naklad odpadkov. Prevoz odpadkov mora biti skladen z zakonodajo.

Ponudnik mora zagotoviti obdelavo odpadkov skladno z veljavnimi predpisi. Ponudnik mora zagotoviti ravnanje (prevzem in razpolaganje v skladu s predpisi) z odpadki, ki nastanejo pri obdelavi mešanih komunalnih odpadkov (razen za mešan komunalni odpadke s klasifikacijsko številko 20 03 01 (ostanek po obdelavi)). Navedeni odpadki so s prevzemom mešanih komunalnih odpadkov last in odgovornost ponudnika. Ponudnik mora z njimi ravnati v skladu z Uredbo o odpadkih, Uredbo o odlagališčih odpadkov in drugimi zavezujočimi predpisi. Ponudnik lahko za težko frakcijo iz mešanih komunalnih odpadkov (ostanek s številko 20 03 01), ki je namenjena za odlaganje na odlagališču, zagotovi obdelavo pri naročniku skladno s pogoji te razpisne dokumentacije.

Naročnik ocenjuje, da bo v času trajanja okvirnega sporazuma izbranemu ponudniku predal približno 9.000 ton mešanih komunalnih odpadkov letno, oziroma 750 ton mesečno. Za celotno trajanje izvajanja okvirnega sporazuma znaša ocenjena okvirna količina 36.000 ton. Količina odpadkov je ocenjena in naročnika ne zavezuje, saj bo količina oddanih odpadkov odvisna od količine mešanih komunalnih odpadkov, ki jih bo naročnik zbral v okviru izvajanja gospodarske javne službe zbiranja komunalnih odpadkov. Ponudba ponudnika, ki presega 200,00 EUR/T se izloči.

Pri obračunu storitev se bo upoštevala količina mešanih komunalnih odpadkov, stehtana na tehtnici na lokaciji naročnika. Izvajalec lahko izvede tudi kontrolno tehtanje odpadkov ob prevzemu v center za ravnanje s komunalnimi odpadki. V primeru, da se bosta masi odpadkov razlikovali za več kot 10 %, količino uskladi komisija, sestavljena iz predstavnikov naročnika in izvajalca.

Izvajalec bo vsakemu izstavljenemu računu priložil tehtalne liste, ki bodo osnova za izstavitve računa in ki bodo omogočali kontrolo nad opravljeno storitvijo. V kolikor izvajalec ne bo priložil tehtalnih listov, lahko naročnik račun zavrne.

2. Ponudnik mora zagotoviti prevzem, odvoz in nadaljnjo obdelavo gorljivih odpadkov s klasifikacijsko številko 19 12 12 na lokaciji naročnika, tj. na odlagališču nenevarnih odpadkov

Unično, Brdce 41 b, 1431 Dol pri Hrastniku. Ponudnik mora prevzeti odpadke na lokaciji naročnika: od pon. do pet. od 7.00 do 17.00 ure, po predhodno usklajenem terminskem planu naročnika. Naklad zagotovi naročnik, izbrani ponudnik mora za prevzem odpadkov zagotoviti ustrezno opremljeno prevozno sredstvo, ki mora biti primerno za naklad odpadkov. Prevoz odpadkov mora biti skladen z zakonodajo.

Obdelava gorljivih odpadkov se mora nadalje zagotavljati v obratu za obdelavo in mora izpolnjevati vse pogoje in obveznosti, ki jih veljavni predpisi v državi, kjer je nahaja obrat za obdelavo zahtevajo za opravljanje obdelave odpadkov po postopku R1 ali D10.

Ponudnik mora zagotoviti ravnanje (prevzem in razpolaganje v skladu s predpisi) z odpadki, ki nastanejo pri obdelavi gorljivih odpadkov. Navedeni odpadki so s prevzemom gorljivih odpadkov last in odgovornost ponudnika. Ponudnik mora z njimi ravnati v skladu z Uredbo o odpadkih, Uredbo o odlagališčih odpadkov in drugimi zavezujočimi predpisi.

Naročnik ocenjuje, da bo v času trajanja okvirnega sporazuma izbranemu ponudniku predal približno 3.240 ton odpadkov letno, oziroma 270 ton mesečno. Za celotno trajanje izvajanja okvirnega sporazuma znaša ocenjena okvirna količina 12.960 ton. Količina odpadkov je ocenjena in naročnika ne zavezuje, saj bo količina oddanih odpadkov odvisna od količine mešanih komunalnih odpadkov, ki jih bo naročnik zbral v okviru izvajanja gospodarske javne službe zbiranja komunalnih odpadkov. Ponudba ponudnika, ki presega 170,00 EUR/T se izloči.

Pri obračunu storitev se bo upoštevala količina gorljivih odpadkov, stehtana na tehtnici na lokaciji naročnika. Izvajalec lahko izvede tudi kontrolno tehtanje odpadkov ob prevzemu v center za ravnanje s komunalnimi odpadki. V primeru, da se bosta masi odpadkov razlikovali za več kot 10 %, količino uskladi komisija, sestavljena iz predstavnikov naročnika in izvajalca.

3. Ponudnik mora zagotoviti dovoz težke frakcije mešanih komunalnih odpadkov s klasifikacijsko številko 20 03 01 (ostanek po obdelavi), ki ostanejo po obdelavi, za biološko obdelavo in/ali odlaganje na lokacijo obdelave na Odlagališče nenevarnih odpadkov Unično, Brdce 41 b 1431 Dol pri Hrastniku, v upravljanju naročnika. Razklad zagotovi naročnik, izbrani ponudnik mora za dovoz odpadkov zagotoviti ustrezno opremljeno prevozno sredstvo, ki mora biti primerno za razklad odpadkov. Prevoz odpadkov mora biti skladen z zakonodajo.

Ponudnik mora zagotoviti dovoz in odpadke na lokaciji naročnika pripeljati: od pon. do pet od 7.00 do 17.00 ure, po predhodno usklajenem terminskem planu naročnika. Odpadki, ki se kot ostanek po obdelavi vozijo na odlaganje na odlagališče, morajo imeti lastnosti, ki jih določa Uredba o odlagališčih odpadkov za mešane komunalne odpadke, ki se lahko odlagajo na odlagališčih. Ponudnik mora pred odlaganjem zagotoviti oceno odpadkov v skladu z Uredbo o odlagališčih odpadkov.

Ponudnik mora zagotoviti dovoz mešanih komunalnih odpadkov s klasifikacijsko številko 20 03 01 (ostanek po obdelavi), ki ostanejo po obdelavi za biološko stabilizacijo in/ali odlaganje na Odlagališče nenevarnih odpadkov Unično, v skupni letni količini 6.000 t letno oziroma 500 t mesečno. Za celotno trajanje okvirnega sporazuma znaša ocenjena okvirna količina 24.000 ton. Količina odpadkov je ocenjena in je odvisna od zapolnjenosti odlagališča in naročnika ne zavezuje. Ponudnik navedeno količino zagotavlja s količino preostanka prevzetih odpadkov iz prvega odstavka ter lastnimi odpadki, ki so primerni za odlaganje. Ponudba ponudnika, ki je nižja od 160,00 EUR/T (brez okoljske dajatve) se izloči.

Pri obračunu storitev se bo upoštevala količina odpadkov, stehtana na tehtnici na lokaciji naročnika. Izvajalec lahko izvede tudi kontrolno tehtanje odpadkov ob nakladu v centru za

ravnanje s komunalnimi odpadki. V primeru, da se bosta masi odpadkov razlikovali za več kot 10 %, količino uskladi komisija, sestavljena iz predstavnikov naročnika in izvajalca.

Naročnik bo vsakemu izstavljenemu računu priložil tehtalne liste, ki bodo osnova za izstavitve računa in ki bodo omogočali kontrolo nad opravljeno storitvijo. V kolikor naročnik ne bo priložil tehtalnih listov, lahko ponudnik račun zavrne.

4. Ponudnik mora zagotoviti dovoz biološko razgradljivih odpadkov s klasifikacijsko številko 20 02 01, na obdelavo na lokacijo naročnika, tj. Odlagališče nenevarnih odpadkov Unično, Brdce 41 b 1431 Dol pri Hrastniku, v upravljanju naročnika. Ponudnik mora zagotoviti dovoz in odpadke na lokaciji naročnika pripeljati: od pon. do pet. od 7.00 do 17.00 ure, po predhodno usklajenem terminskem planu naročnika. Razklad zagotovi naročnik, izbrani ponudnik mora za dovoz odpadkov zagotoviti ustrezno opremljeno prevozno sredstvo, ki mora biti primerno za razklad odpadkov. Prevoz odpadkov mora biti skladen z zakonodajo.

Ponudnik zagotovi dovoz biološko razgradljivih odpadkov s klasifikacijsko številko 20 02 01 na obdelavo, v skupni letni količini 500 ton na leto, oziroma 42 ton mesečno. Za celotno trajanje okvirnega sporazuma znaša ocenjena okvirna količina 2.000 ton. Navedene količine so okvirne in ne zavezujejo naročnika, v kolikor ne bo imel dovolj prostih kapacitet za obdelavo biološko razgradljivih odpadkov. Ponudba ponudnika, ki je nižja od 130,00 EUR/T se izloči.

Pri obračunu storitev se bo upoštevala količina odpadkov, stehtana na tehtnici na lokaciji naročnika. Izvajalec lahko izvede tudi kontrolno tehtanje odpadkov ob nakladu v centru za ravnanje s komunalnimi odpadki. V primeru, da se bosta masi odpadkov razlikovali za več kot 10 %, količino uskladi komisija, sestavljena iz predstavnikov naročnika in izvajalca.

Naročnik bo vsakemu izstavljenemu računu priložil tehtalne liste, ki bodo osnova za izstavitve računa in ki bodo omogočali kontrolo nad opravljeno storitvijo. V kolikor naročnik ne bo priložil tehtalnih listov, lahko ponudnik račun zavrne.

5. Ponudnik mora zagotoviti dovoz neobdelane mešane komunalne embalaže s klasifikacijsko številko 15 01 06, na obdelavo na lokacijo naročnika, tj. Odlagališče nenevarnih odpadkov Unično, Brdce 41 b 1431 Dol pri Hrastniku, v upravljanju naročnika. Ponudnik mora zagotoviti odvoz in odpadke na lokaciji naročnika pripeljati: od pon. do pet. od 7.00 do 17.00 ure, po predhodno usklajenem terminskem planu naročnika. Razklad zagotovi naročnik, izbrani ponudnik mora za dovoz odpadkov zagotoviti ustrezno opremljeno prevozno sredstvo, ki mora biti primerno za razklad odpadkov. Prevoz odpadkov mora biti skladen z zakonodajo.

Ponudnik zagotovi dovoz neobdelane mešane komunalne embalaže s klasifikacijsko številko 15 01 06, na obdelavo v skupni letni količini 7.200 ton na leto, oziroma 600 ton mesečno. Za celotno trajanje okvirnega sporazuma znaša ocenjena okvirna količina 28.800 ton. Količina odpadkov je ocenjena in naročnika ne zavezuje. V primeru, da bo naročnik na podlagi vizualnega pregleda ugotovil, da je bila mešana komunalna embalaža že predhodno sortirana bo ponudniku zaračunal dodaten strošek za obdelavo v pribitku 10 % pogodbene cene vsakokratne količine neustrezno prevzetih odpadkov. Ponudba ponudnika, ki je nižja od 170,00 EUR/T se izloči.

Ponudnik mora k ponudbi priložiti podpisano izjavo ene ali več registriranih družb za ravnanje z odpadno embalažo, ki skladno s predpisi zagotavljajo ravnanje z odpadno mešano komunalno embalažo s klasifikacijsko številko 15 01 06, da bodo preko ponudnika zagotovile dovoz navedene embalaže na sortiranje in sicer v količini minimalno 500 t mesečno. Ponudba ponudnika, ki takšnih izjav ne predloži, se izloči.

Pri obračunu storitev se bo upoštevala količina odpadkov, stehtana na tehtnici na lokaciji naročnika. Izvajalec lahko izvede tudi kontrolno tehtanje odpadkov ob nakladu v centru za ravnanje s komunalnimi odpadki. V primeru, da se bosta masi odpadkov razlikovali za več kot 10 %, količino uskladi komisija, sestavljena iz predstavnikov naročnika in izvajalca.

Naročnik bo vsakemu izstavljenemu računu priložil tehtalne liste, ki bodo osnova za izstavitve računa in ki bodo omogočali kontrolo nad opravljeno storitvijo. V kolikor naročnik ne bo priložil tehtalnih listov, lahko ponudnik račun zavrne.

Ponudnik mora, glede na predmet javnega naročila, izpolnjevati in upoštevati tudi vsa določila veljavnih predpisov, ki urejajo področje predmeta javnega naročila v Republiki Sloveniji.

Ponudbena dokumentacija mora biti pripravljena v skladu z določili tega povabila in navodila za pripravo ponudbe ter to razpisno dokumentacijo.

Ponudniku je skladno z določbami ZJN-3 omogočen neomejen, popoln, neposreden in brezplačen dostop do dokumentacije na portalu javnih naročil. Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Ponudniki morajo spremljati morebitne spremembe dokumentacije objavljene na Portalu javnih naročil ter v informacijskem sistemu e-JN, saj pojasnila in spremembe predstavljajo sestavni del dokumentacije.

D. SKLENITEV OKVIRNEGA SPORAZUMA IN POGODBE

Naročnik za izvedbo javnega naročila sklepa okvirni sporazum. Na podlagi okvirnega sporazuma bo naročnik naročal storitve v skladu s svojimi dejanskimi potrebami.

Naročnik bo po končanem postopku pregledovanja in ocenjevanja ponudb, po pravnomočnosti odločitve, sklenil okvirni sporazum z največ tremi ponudniki, ki bodo oddali dopustno ponudbo, v skladu z določbami vzorca okvirnega sporazuma. Okvirni sporazum se sklene za obdobje štirih let. Če bo naročnik pridobil manj dopustnih ponudb, bo sklenil okvirni sporazum z manj ponudniki.

Naročnik bo konkurenco med strankami okvirnega sporazuma odprl trikrat in sicer za vsako leto izvajanja okvirnega sporazuma in sicer v letu 2027, 2028 in 2029, medtem ko bo za prvo leto izvajanja okvirnega sporazuma naročnik javno naročilo oddal ponudniku, ki bo v postopku oddaje predmetnega javnega naročila po odprtem postopku v skladu z merili za oddajo javnega naročila za sklenitev okvirnega sporazuma oddal najugodnejšo ponudbo in z njim sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila po predloženem vzorcu.

Naročnik bo izvedel odpiranje konkurence z uporabo informacijskega sistema e-JN. Po prejemu ponudb v okviru posameznega odpiranja konkurence bo ponudnik razvrstil prejete ponudbe na podlagi meril za izbor, pregledal ponudbe in izbral ponudnika, kateremu bo oddal posamezno naročilo in z njim sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila po predloženem vzorcu.

V povabilu k oddaji ponudbe bo določil rok za prejem ponudb, ki ne bo krajši od treh (3) delovnih dni. Predmet posameznega naročila, rok izvedbe in druge zahteve, ki se nanašajo na naročilo bodo enaka, kot v predmetnem naročilu.

Naročnik si sicer pridržuje pravico, da ponudnikom v povabilu k oddaji ponudbe v okviru odpiranja konkurence predloži nove ali aktualizirane podatke o količini odpadkov. Naročnik bo

ponudnike obvestil o oddaji javnega naročila z objavo odločitve o oddaji na portalu javnih naročil. Po oddaji posameznega naročila bo naročnik izbranega ponudnika za posamezno naročilo pozval k sklenitvi pogodbe o izvedbi posameznega naročila, ki bo skladna z vzorcem iz povabila k oddaji ponudbe te dokumentacije. Če ponudnik ne bo podpisal pogodbe o izvedbi posameznega naročila v desetih (10) dni od prejema naročnikovega poziva k sklenitvi pogodbe, ima naročnik pravico šteti, da ponudnik od ponudbe odstopa in oddati posamezno naročilo ponudniku, ki je bil uvrščen za ponudbo izbranega ponudnika ali pa ponovno odpreti konkurenco med strankami okvirnega sporazuma. V tem primeru bo naročnik unovčil celotno finančno zavarovanje za resnost ponudbe, katerega mu je predložil ponudnik, ki je odstopil od ponudbe. Prav tako lahko naročnik od takšnega ponudnika zahteva povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika. Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis pogodbe, če bi bilo to naročniku v interesu.

Če se tekom izvajanja pogodbe za posamezno obdobje odpiranja konkurence zgodi, da bo izbrani ponudnik ugotovil, da ne bo mogoče izvajati predmeta naročila, kot se je zavezal v svoji ponudbi mora ponudnik naročnika o tem, da bo prenehal izvajati predmet naročila, obvestiti nemudoma, ko izve, da tega ni zmožen, oz. najkasneje 15 dni pred datumom prenehanja izvajanja predmeta pogodbe. V tem primeru bo naročnik pisno pozval naslednjega najugodnejšega ponudnika po cenovni lestvici, da izpolni naročilo ter bo z njim sklenil tudi ustrezno pogodbo do preteka obdobja odpiranja konkurence.

Če ponudnik, s katerim ima naročnik v tekočem obdobju odpiranja konkurence sklenjeno pogodbo, naročnika o nezmožnosti izvajanja predmeta naročila ne obvesti v roku 15 dni pred datumom prenehanja izvajanja predmeta pogodbe, bo naročnik ponudniku za vsak dan zamude pri obvestilu zaračunal pogodbeno kazen v višini 1.000 EUR. V tem primeru ima naročnik tudi pravico, da od ponudnika zahteva povračilo vse škode, ki bi naročniku nastala zato, ker ponudnik naročnika ni pravočasno obvestil o prenehanju opravljanja storitve.

Če bo okvirni sporazum sklenjen samo z enim ponudnikom, bo naročnik odpiral konkurenco na način, da bo ponudnika pozval k predložitvi cen za novo obdobje odpiranja konkurence.

Naročnik ne prevzema nikakršne odgovornosti za sprotne in končne količine oddanih odpadkov (niti za doseganje, niti za preseganje orientacijske količine).

E. ROK ZA PREDLOŽITEV PONUDBE IN ODPIRANJE PONUDB

Ponudbo je potrebno predložiti najkasneje do 06. 01. 2026 do 12.00 preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2>. Pravočasna je tista ponudba, ki je predložena preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> do roka navedenega v prejšnjem stavku tega odstavka in je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »oddano«.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu E-JN ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN ne bo videl. Če ponudnik ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, se naročniku v sistemu odpre zadnja oddana ponudba.

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 06. 01. 2026 ob 13:05 uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o ponudbenih cenah, ter omogoči dostop do pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek »Ponudba«. Javna objava se

avtomatično zaključi po preteku 60 minut. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«. Za popolnost ponudbe mora ponudnik predložiti ustrezno izpolnjene obrazce iz razpisne dokumentacije in zahtevane priloge, ki jih v informacijskem sistemu naloži v obliki skeniranih dokumentov (v pdf.).

F. VELJAVNOST PONUDBE

Ponudba mora biti veljavna najmanj še 180 dni od datuma odpiranja ponudb. V izjemnih okoliščinah lahko naročnik zahteva od ponudnika podaljšanje veljavnosti ponudbe za določeno obdobje.

G. POGOJI SODELOVANJA

Kot ponudnik lahko v postopku javnega naročanja konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet tega naročila in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja za izvajanje.

Gospodarski subjekt lahko predloži zgolj eno ponudbo. V različnih ponudbah ne sme nastopati (bodisi kot samostojni ponudnik, bodisi kot partner v skupnem nastopu, bodisi kot podizvajalec). V primeru, da bo isti gospodarski subjekt predložil več kot eno ponudbo, v kateri bo nastopal v isti ali različni vlogi, bodo vse ponudbe tega gospodarskega subjekta izločene iz postopka oddaje javnega naročila.

Ponudnik mora k ponudbi priložiti podpisano izjavo ene ali več registriranih družb za ravnanje z odpadno embalažo, ki skladno s predpisi zagotavljajo ravnanje z odpadno mešano komunalno embalažo s klasifikacijsko številko 15 01 06, da bodo preko ponudnika zagotovile dovoz navedene embalaže na sortiranje in sicer v količini minimalno 500 t mesečno. Ponudba ponudnika, ki takšnih izjav ne predloži, se izloči.

H. PODIZVAJALCI

Ponudnik lahko v celoti sam izvede javno naročilo ali pa ga deloma izvaja s podizvajalci.

Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, izvaja dela, ki so neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V razmerju do naročnika ponudnik kot glavni izvajalec v celoti odgovarja za izvedbo prevzetega naročila ne glede na število podizvajalcev.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi navesti:

- vse podizvajalce ter dela javnega naročila ter vrednosti, ki jih namerava oddati podizvajalcem,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti izjave podizvajalcev, iz katerih bo razvidno ali ti zahtevajo neposredno plačilo ali ne.

Pri izbrani ponudbi so kakršnekoli naknadne spremembe v zvezi s podizvajalci možne le ob izpolnjevanju razpisanih zahtev in pogojev za priznanje sposobnosti pri čemer se upoštevajo določila 94. člena ZJN-3.

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu s tem zakonom in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar

namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno v skladu s 94. členom ZJN-3, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Nepredložitev izjave v roku je razlog za uvedbo prekrškovnega postopka zoper ponudnika pred Državno revizijsko komisijo. Poleg globe je sankcija tudi izločitev iz postopkov naročanja za predpisano obdobje.

Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da je v primeru podajanja popusta na ponudbeno ceno, pridobil predhodno soglasje podizvajalca k znižanju ponudbene cene tudi v delu, ki ga bo izvedel podizvajalec. Popust na ponudbeno ceno se bo upošteval tudi na vrednost del, ki jih bo izvedel podizvajalec.

Vsak podizvajalec mora posamično izpolnjevati pogoje iz 75. člen ZJN-3.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, razen ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti ter izpolnjevanja ekonomskega in finančnega pogoja, se lahko ugotavlja kumulativno.

I. SKUPNA PONUDBA

Ponudbo lahko predloži tudi skupina gospodarskih subjektov. V takšnem primeru bo naročnik od izbrane skupine zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:

- imenovanje vodilnega partnerja v skupini, pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini in odgovorni osebi za podpis ponudbe in pogodbe,
- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka TRR),
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel posamezni partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema,
- izjava, da so vsi partnerji v skupini seznanjeni s plačilnimi pogoji iz javnega naročila,
- izjava partnerjev v skupini, da ima vodilni partner v obdobju enega leta pred pričetkom naročila ves čas pravočasno in v celoti poravnane vse svoje zapadle obveznosti do njih,
- izjava partnerjev v skupini, da so seznanjeni z navodili ponudnikom, razpisno dokumentacijo in da v celoti soglašajo z njeno vsebino oziroma pogoji, ki izhajajo iz nje,
- določbe, ki regulirajo obveznosti posameznega partnerja v primeru izstopa iz skupine,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta.

Vsak ponudnik iz skupine ponudnikov mora posamično izpolnjevati pogoje iz 75. člen ZJN-3.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, razen ustreznosti za opravljanje poklicne dejavnosti ter izpolnjevanja ekonomskega in finančnega pogoja, se ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

J. UPORABA ZMOGLJIVOSTI DRUGIH SUBJEKTOV

Ponudnik lahko za javno naročilo v zvezi z tehnično in strokovno usposobljenostjo po potrebi uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti, v skladu z 81. členom ZJN-3.

K. POJASNILA DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Ponudnik lahko zahteva dodatna pojasnila glede razpisne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila oziroma v zvezi s pripravo ponudbe, izključno preko Portala javnih naročil www.enarocanje.si, in sicer najkasneje 23. 12. 2025 do 10.00 ure.

L. DOPOLNITEV IN SPREMEMBE DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, v roku za predložitev ponudb, kar bo objavil na Portalu javnih naročil www.enarocanje.si

V primeru, če bo naročnik spremenil ali dopolnil dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila manj kot šest dni pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšal rok za predložitev ponudb.

S premaknitvijo roka za prejem ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnika vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

Vsake spremembe, dopolnitve in pojasnila dokumentacije vezane na oddajo javnega naročila so sestavni del te dokumentacije.

M. ZAUPNOST PODATKOV IN POSTOPKA

Kot zaupen bo varovan le tisti ponudnikov podatek, ki je po zakonu lahko opredeljen za osebni podatek, tajnost ali poslovno skrivnost in je kot tak v predloženi dokumentaciji vsak zase vidno označen in utemeljen.

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost, bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju postopka ali pozneje. Te osebe kot tudi naročnik bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Kot poslovno skrivnost lahko ponudnik označi dokumente, ki vsebujejo podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, ter poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni/poslovna skrivnost. Ponudnik mora v tem primeru predložiti sklep o varovanju poslovne skrivnosti v katerem je opredeljeno, katere podatke ponudnik šteje za poslovno skrivnost. Naročnik bo obravnaval kot takšne tiste

dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo opredeljeni v sklepu o varovanju teh podatkov in bodo jasno označeni kot poslovna skrivnost (npr. bodo imeli v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpisano »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«).

Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take.

N. USTAVITEV POSTOPKA, ZAVRNITEV VSEH PONUDB IN ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko ravna skladno s prvim odstavkom 90. člena ZJN-3 in pred potekom roka za odpiranje ponudb ustavi postopek javnega naročanja. Naročnik lahko skladno s petim odstavkom 90. člena ZJN-3 v vseh fazah postopka po preteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe, o čemer mora takoj pisno obvestiti vse ponudnike in navesti razlog zaradi katerega ni izbral nobene ponudbe ali obvestiti vse ponudnike o svoji odločitvi, da začne nov postopek. Naročnik lahko tudi po oddaji javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila, pri čemer izbrani ponudnik nima pravice do kakršnihkoli zahtevkov iz naslova neoddanega dela javnega naročila.

O. PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO

V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času od izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe, naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

P. SOCIALNA KLAVZULA

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca (tretja alineja četrtega odstavka 67. člena ZJN-3).

R. PRAVNO VARSTVO

Na podlagi Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11 s spremembami; v nadaljevanju: ZPVPJN) se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave ali dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se zahtevek za revizijo lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Kadar krovni naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi ali v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, se zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali dokumentaciji, lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na razpisno dokumentacijo je torej lahko vložen po roku za oddajo ponudb le v primeru, če je rok za oddajo ponudb krajši od 10 delovnih dni. V primeru, da je rok za oddajo ponudb daljši od 10 delovnih dni, se lahko zahtevek za revizijo na razpisno dokumentacijo vedno vloži le (najkasneje) do roka za oddajo ponudb, tudi v primeru, če je (zadnja) sprememba ali dopolnitev navedb v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji izvedena manj kot 10 delovnih dni pred rokom za oddajo ponudb.

Takso v višini 4.000,00 € mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802 – taksa za postopek revizije javnega naročanja, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (prvih šest števil je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik opiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo se vloži na portalu eRevizija (<https://www.portalerevizija.si/>), ki je namenjen vsem vrstam komunikacije (sporočanje, obveščanje, vročanje ter izmenjava informacij in dokumentov) med naročnikom, vlagateljem, DKOM, izbranim ponudnikom in zagovornikom javnega interesa, razen če ZPVPJN določa drugače.

Zagovornik javnega interesa lahko zahtevek za revizijo vloži v 45 delovnih dneh od dneva, ko je izvedel ali bi moral vedeti za kršitev, vendar najpozneje v 12 mesecih od začetka izvajanja okvirnega sporazuma. Zahtevek za revizijo, ki ga vloži zagovornik javnega interesa, je oproščen plačila takse.

II/3. PONUDBA

A. JEZIK

Postopek javnega naročila poteka v slovenskem jeziku.

Ponudnik mora izdelati ponudbo v slovenskem jeziku. V slovenskem jeziku morajo biti vsi ponudbeni dokumenti. Vsa dokazila za izpolnjevanje sposobnosti, ki bi bila v tujem jeziku, morajo biti prevedena v slovenski jezik (uradni prevod). Ponudnik priloži v ponudbeni dokumentaciji original dokumenta v tujem jeziku, zraven pa slovenski prevod dokumenta.

Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, prevesti v slovenski jezik, lahko od ponudnika zahteva, da to stori na lastne stroške ter mu za to določi ustrezen rok. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba v slovenskem jeziku, če je bila dokumentacija ali del dokumentacije podan v tujem jeziku, pa se upošteva uradni slovenski prevod.

B. DOPUSTNOST PONUDBE

Dopustna bo tista ponudba, ki jo bo predložil ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, ki je oddana pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija ter je naročnik ni ocenil za neobičajno nizko.

C. IZPOLNITEV IN PRIPRAVA PONUDBE

Ponudnik pripravi ponudbo na obrazcih za pripravo ponudbe, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in priloži morebitna zahtevana dokazila.

D. PREDLOŽITEV PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Za oddajo ponudb je zahtevano eno od s strani kvalificiranega overitelja izdano digitalno potrdilo: SIGEN-CA (www.sigen-ca.si), POŠTA®CA (postarca.posta.si), HALCOM-CA (www.halcom.si), AC NLB (www.nlb.si).

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem eJN na naslovu: <https://ejn.gov.si/eJN2> pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda s kvalificiranim elektronskim podpisom.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do 06. 01. 2026 do 12:00 ure. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do izteka roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Ponudnik obrazec Ponudba naloži v razdelek »Ponudba«.

Obrazec ESPD ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD v pdf. obliki ali pa ga le naloži in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe. Tudi če ponudnik naloži podpisan ESPD v pdf. obliki, bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat. Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

V razdelek »Drugi dokumenti« naloži vse ostale dokumente.

F. POPRAVLJANJE NAPAK

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb ali dodatkov razen tistih, ki so potrebni za popravilo ponudnikovih napak. V takem primeru mora popravke označiti, žigosati in podpisati pooblaščenec ponudnika.

G. DOPUSTNE DOPOLNITVE PONUDBE

Naročnik bo v primeru dopolnjevanja ter pojasnjevanja ponudbe ravnal skladno z določili 89. člena ZJN-3.

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti ponudniki, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik zahteva, da ponudniki v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načelom enake obravnave in transparentnosti.

Naročnik bo od ponudnika zahteval dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če ponudnik ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudnika izključil iz nadaljnjega ocenjevanja.

Vsa morebitna obvestila v zvezi z zahtevanimi dopolnitvami ponudbe, vključno s pozivom ponudniku za dopolnitev ponudbe, kot tudi vso ostalo komunikacijo - sporočanje bo naročnik posredoval preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Naročnik sme popraviti računske napake izključno na podlagi pisnega soglasja ponudnika.

H. NAVEDBA ZAVAJAJOČIH PODATKOV

Naročnik bo Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku v primeru, če se bo pojavil utemeljen sum, da je ponudnik v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo v skladu z enajstim odstavkom 89. člena ZJN-3.

I. VARIANTNE PONUDBE

Variantne ponudbe niso dovoljene in ne bodo upoštevane.

J. PONUDBENA CENA

Ponudnik mora v ponudbi navesti ceno brez DDV, stopnjo in vrednost DDV in ceno z DDV za vsako postavko posebej. Končna cena mora vsebovati vse stroške, popuste in rabate. Ponudbena cena mora imeti vrednost DDV-ja posebej izkazano.

Ponudbena in ponujene cene morajo biti fiksne za prvo leto izvajanja okvirnega sporazuma.

Naročnik bo ponudbe vrednotil na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe, pri čemer se upošteva cena po posamezni kategoriji odpadkov, ki so predmet tega javnega naročila.

Omejitve cen

Za posamezne postavke veljajo naslednje dovoljene meje:

A) Postavke, ki jih naročnik plača ponudniku (najvišja cena):

Št.:	Odpadek:	Količina:	Najvišja dovoljena cena:
A1	MKO - prevzem	9.000 t	200,00 EUR/T
A2	Gorljivi odpadki - prevzem	3.240 t	170,00 EUR/T

Ponudba presega dopustno ceno, če ponujena cena **preseže najvišjo ceno**. Takšna ponudba se izloči kot nedopustna.

B) Postavke, kjer ponudnik plača naročniku (najnižja cena):

Št.:	Odpadek:	Količina:	Najnižja dovoljena cena:
B1	Odlaganje preostanka po obdelavi	6.000 t	160,00 EUR/T
B2	Biološki odpadki	500 t	130,00 EUR/T
B3	MKOE	7.200 t	170,00 EUR/T

Ponudba je nedopustna, če ponujena cena **ne doseže najnižje dovoljene cene**. Ponudnik mora ponuditi cene, ki so enake ali višje od najnižjih dovoljenih cen.

Neizpolnjena ali presežena/nedosežena cena pomeni **nedopustno ponudbo**.

MERILA

Izbira najugodnejše ponudbe bo potekala po kriteriju ekonomsko najugodnejše ponudbe.

Merila za izbor izvajalca so:

Št.	OPIS MERILA:	ŠTEVILO TOČK:
A1	Najnižja ponujena cena za prevzem 1 t neobdelanega MKO na obdelavo	37
A2	Najnižja ponujena cena za prevzem 1 t gorljivega odpadka	13
B1	Najvišja ponujena cena za dovoz 1 t težke frakcije	15
B2	Najvišja ponujena cena za dovoz biološko razgradljivih odpadkov	4
B3	Najvišja ponujena cena za dovoz neobdelane mešane komunalne embalaže	31

Ponudnik v ponudbi izkaže ceno, ki je fiksna za prvo leto izvajanja okvirnega sporazuma.

Vrednost ponudbe mora biti izražena v EUR na predloženem Obrazcu št. 1 Ponudba – ponudbeni predračun. Cene ponudniki vpišejo na dve decimalni mesti.

1. MERILO – Najnižja ponujena cena za prevzem neobdelnega MKO na obdelavo

Ponudba se bo vrednotila tako, da bo lahko ponudnik pri tem merilu prejel največ 37 točk.

Cena se preračuna v točke po naslednji formuli:

Cena v točkah = najnižja ponujena cena storitve / ponujena cena x 37

Po tej formuli prejme najnižja cena maksimalno število točk, ostale pa ustrezno manj.

2. MERILO – Najnižja ponujena cena za prevzem gorljivega odpadka

Ponudba se bo vrednotila tako, da bo lahko ponudnik pri tem merilu prejel največ 13 točk.

Cena se preračuna v točke po naslednji formuli:

Cena v točkah = najnižja ponujena cena storitve / ponujena cena x 13

Po tej formuli prejme najnižja cena maksimalno število točk, ostale pa ustrezno manj.

3. MERILO – Najvišja ponujena cena za dovoz težke frakcije

Ponudba se bo vrednotila tako, da bo lahko ponudnik pri tem merilu prejel največ 15 točk.

4. MERILO – Najvišja ponujena cena za dovoz biološko razgradljivih odpadkov

Ponudba se bo vrednotila tako, da bo lahko ponudnik pri tem merilu prejel največ 4 točke.

Cena se preračuna v točke po naslednji formuli:

Cena v točkah = ponujena cena / najvišja ponujena cena storitve x 4

Po tej formuli prejme najvišja cena maksimalno število točk, ostale pa ustrezno manj.

5. MERILO – Najvišja ponujena cena za dovoz neobdelane mešane komunalne embalaže

Ponudba se bo vrednotila tako, da bo lahko ponudnik pri tem merilu prejel največ 31 točke.

Cena se preračuna v točke po naslednji formuli:

Cena v točkah = ponujena cena / najvišja ponujena cena storitve x 31

Po tej formuli prejme najvišja cena maksimalno število točk, ostale pa ustrezno manj.

Nedopustne ponudbe

Ponudba se izloči kot nedopustna, če:

- preseže najvišjo dovoljeno ceno pri A1 ali A2,
- ne doseže najnižje dovoljene cene pri B1, B2 ali B3,
- ne izpolni vseh postavk predračuna,
- ne zagotavlja količin, kot jih zahteva naročnik.

M. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI ZA SODELOVANJE

Naročnik bo ugotavljal sposobnost ponudnikov na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev:

- Razlogi za izključitev
- Pogoji za sodelovanje
 - Poklicna sposobnost ponudnika
 - Ekonomska in finančna sposobnost ponudnika
 - Tehnična sposobnost ponudnika

ESPD obrazec izpolnijo vsi udeleženci v ponudbi: ponudnik, morebitni podizvajalci in gospodarski subjekti v skupni ponudbi, kot tudi subjekti, katerih zmogljivosti se uporabljajo. Naročnik bo v fazi ocenjevanja ponudb od ponudnika, katerega ponudba bo ocenjena kot najugodnejša, zahteval predložitev dokazil navedenih v nadaljevanju, v roku treh delovnih dni. Zahtevo bo posredoval na elektronski naslov kontaktne osebe (pooblaščen oseba za

tolmačenje ponudbe) naveden v obrazcu št. 2 te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

ESPD obrazec je ustvarjen v obliki XML datoteke, ki jo gospodarski subjekt prenese na svoj računalnik. Za njegovo ustrezno izpolnitev gospodarski subjekt obrazec (datoteko) uvozi na Portal javnih naročil (datoteke same ni mogoče odpirati). To storijo tako, da obiščejo spletno stran <http://www.enarocanje.si/ESPD/> in sledijo navodilom. V okviru vprašanja "Kdo ste?" izberejo opcijo "Sem gospodarski subjekt". Vmesnik samodejno odpre naslednje vprašanje "Kaj želite storiti?". Gospodarski subjekt izbere možnost "Uvoziti naročnikov ESPD". Portal javnih naročil samodejno odpre nadaljnjo možnost "Naloži dokument". Ponudniki kliknejo gumb "Izberite datoteko" (gumb se glede na vrsto brskalnika lahko imenuje različno, praviloma pa gre za nalaganje oziroma uvoz datoteke). Odpre se pogovorno okno, v okviru katerega ponudniki izberejo datoteko ESPD (ime).xml, ki se nahaja v mapi, kamor so jo prenesli s spleta. Ko jo izberejo (dvoklik ali označitev z enojnim klikom in potrditev s klikom na gumb Odpri). Nato ponudniki kliknejo na gumb "Uvozi ESPD". Portal samodejno naloži naslednjo stran, na kateri pa ponudniki sledijo vsebini predpripravljenega obrazca ESPD in ga v celoti izpolnijo s svojimi podatki in odgovorijo na zastavljena vprašanja. Za podrobnejša navodila v zvezi z uporabo in izpolnjevanjem ESPD obrazca predlagamo, da se obrnete na upravljalca Portala javnih naročil <http://www.enarocanje.si/Kontakt/>.

ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje in vsebuje tudi izjavo, da bo gospodarski subjekt na zahtevo naročnika brez odlašanja sposoben predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev, ki so navedeni v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

M.1. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev oziroma bo, iz sodelovanja v postopku javnega naročanja, izključil ponudnika:

- Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami (prvi odstavek 75. člena ZJN-3):
Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNŠPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča:
- terorizem (108. člen KZ-1),
 - financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
 - ščuvanje in javno povečevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
 - novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
 - spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
 - trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
 - sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
 - kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
 - goljufija (211. člen KZ-1),
 - protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
 - povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
 - oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
 - poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
 - goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
 - preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
 - preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
 - preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
 - neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
 - neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),

- ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost (drugi odstavek 75. člena ZJN-3):

Gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika.

Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave.

Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov in kršitvijo poklicnih pravil (šesti odstavek 75. člena ZJN-3):

- Gospodarski subjekt je kršil svoje obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU.
- Nad gospodarskim subjektom se je začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Pri gospodarskem subjektu so se pri prejšnjih pogodbah o izvedbi javnega naročila, sklenjeni s posamičnim naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je posamični naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

Nacionalni razlogi za izključitev (četrty odstavek 75. člena ZJN-3):

- Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

Pri gospodarskem subjektu je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Dokazila pod točko M1.: ponudnik predloži izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi in na zahtevo naročnika tudi vsa dokazila, ki niso javno dostopna.

M.2. POGOJI ZA SODELOVANJE

M-2. 1. –Poklicna sposobnost ponudnika

Ponudnik mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici EU, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

Ponudnik mora biti za priznanje sposobnosti za opravljanje poklicne dejavnosti, registriran kot uporabnik informacijskega sistema o ravnanju z odpadki pri Ministrstvu za okolje in prostor in upravičen izdati evidenčni list odpadkov s potrdilom prevzema odpadkov.

Ponudnik ali partner v skupni ponudbi ali podizvajalec mora samostojno izpolnjevati naslednje pogoje:

- imeti mora okoljevarstveno dovoljenje za obdelavo mešanih komunalnih odpadkov (klasifikacijska številka 20 03 01) v skladu z Uredbo o odlagališčih odpadkov;
- imeti mora uporabno dovoljenje za center za ravnanje s komunalnimi odpadki, v katerem se bodo obdelovali mešani komunalni odpadki;
- če se obrat obdelave nahaja v Republiki Sloveniji mora predložiti okoljevarstveno dovoljenje za obdelavo odpadkov (klasifikacijska številka 19 12 12), če se obrat za obdelavo nahaja v drugi državi članici EU mora priložiti vse dokumente (dovoljenja, potrdila,...), ki jih veljavni predpisi v državi, kjer se nahaja obrat za obdelavo, zahtevajo za opravljanje obdelave odpadkov (klasifikacijska številka 19 12 12) po postopku R1 ali D10.

Ponudnik ali partner v skupni ponudbi ali podizvajalec mora izpolnjevati tudi vse naslednje pogoje:

- vpisan mora biti v evidenco zbiralcev odpadkov za odpadek s klasifikacijsko številko 20 02 01 ali imeti dovoljenje za obdelavo odpadka s klasifikacijsko številko 20 02 01;
- vpisan mora biti v evidenco zbiralcev odpadkov za odpadek 15 01 06 ali imeti dovoljenje za obdelavo odpadka 15 01 06;
- vpisan mora biti v evidenco prevoznikov odpadkov pri Ministrstvu za okolje in prostor za odpadek 15 01 06, 20 02 01, 19 12 12 in 20 03 01.

Ponudbo ponudnika, ki ne izpolnjuje zgoraj navedenih pogojev, bo naročnik izločil.

Dokazila pod točko M.2.1.:

- ESPD (Del VI : Pogoji za sodelovanje, a: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje;
- potrdilo o vpisu v evidenco prevoznikov odpadkov za odpadek 15 01 06, 20 02 01, 19 12 12 in 20 03 01;
- ustrezno okoljevarstveno dovoljenje za obdelavo odpadkov s klasifikacijsko številko 20 03 01;

- potrdilo o vpisu v evidenco zbiralcev odpadkov za odpadek s klasifikacijsko številko 20 02 01 ali okoljevarstveno dovoljenje za obdelavo odpadka s klasifikacijsko številko 20 02 01;
- potrdilo o vpisu v evidenco zbiralcev odpadkov za odpadek 15 01 06 ali dovoljenje za obdelavo odpadka 15 01 06
- ustrezno okoljevarstveno dovoljenje za obdelavo odpadkov s klasifikacijsko številko 19 12 12.

M.2.2. Tehnična in strokovna sposobnost

Reference:

Ponudnik ali partner v skupni ponudbi ali podizvajalec mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- ustrezna strokovna priporočila in sicer najmanj eno (1) potrjeno referenco, da je v zadnjih treh (3) koledarskih letih pred rokom za oddajo ponudbe samostojno, kvalitetno in pravočasno obdelal odpadek s klas. št. 20 03 01 in sicer v minimalni letni količini vsaj 6.000 t. Reference se lahko seštevajo;
- ustrezna strokovna priporočila in sicer najmanj eno (1) potrjeno referenco, da je v zadnjih treh letih pred rokom za oddajo ponudbe kvalitetno in pravočasno ter v skladu z veljavnimi predpisi opravljal storitev prevzema gorljivih odpadkov v minimalni letni količini, ki je vsaj 2.000 ton/leto. Reference se lahko seštevajo.;
- ustrezna strokovna priporočila in sicer najmanj eno (1) potrjeno referenco (en sklop referenc), da je v zadnjih treh koledarskih letih pred rokom za oddajo ponudb oddal na biološko stabilizacijo in/ali na odlaganje odpadkov s klasifikacijsko številko 20 03 01 (ostanek po obdelavi) v minimalni letni količini vsaj 1.800 ton letno. Reference se lahko seštevajo;
- ustrezna strokovna priporočila in sicer najmanj eno (1) potrjeno referenco, da je v zadnjih treh letih pred rokom za oddajo ponudbe kvalitetno in pravočasno ter v skladu z veljavnimi predpisi opravljal storitev prevzema bioloških odpadkov v minimalni letni količini vsaj 500 ton. Reference se lahko seštevajo;
- ustrezna strokovna priporočila in sicer najmanj eno (1) potrjeno, da je v zadnjih treh letih pred rokom za oddajo ponudbe kvalitetno in pravočasno ter v skladu z veljavnimi predpisi opravljal storitev dovoza komunalne mešane embalaže v minimalni letni količini vsaj 4.800 ton. Reference se lahko seštevajo.

Dokazila pod točko M.2.2.

Reference:

- Reference morajo biti predložene in s strani referenčnega naročnika potrjene na priloženem obrazcu (8). Naročnik si pridržuje pravico preverjati reference in njihovo oceno pri naročnikih in jih ne upoštevati, v kolikor le-teh ne bo mogoče preveriti. V kolikor je referenčni naročnik, hkrati naročnik po tem naročilu, referenc ni potrebno potrjevati.
- Naročnik bo upošteval reference predložene tudi na drugem obrazcu, kateri pa mora vsebovati vse podatke iz zahtevanih obrazcev iz te dokumentacije.

Dokazilo o razpolaganju z ustreznimi infrastrukturo in opremo:

- ESPD (Del VI : Pogoji za sodelovanje, a: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje;
- ustrezno okoljevarstveno dovoljenje za obdelavo odpadkov s klasifikacijsko številko 20 03 01.

M.2.3. Ekonomska in finančna sposobnost

POGOJI:

Ponudnik, partner v skupni ponudbi in podizvajalec morajo izkazati:

- da v zadnjih šestih mesecih pred objavo javnega naročila niso imeli blokirane transakcijskega računa,

Ponudnik ali partner v skupni ponudbi mora v ponudbi izkazati:

- da je imel na dan 31.12.2024 najmanj 1.000.000,00 EUR celotnega lastnega kapitala.

Dokazila pod točko M.4.:

- ESPD (Del VI : Pogoji za sodelovanje, a: Skupna navedba za vse pogoje za sodelovanje;
- S.BON-1/P obrazec o osnovni bonitetni informaciji ponudnika (S.BON1/P) izdan s strani AJPes-a. Obrazec ne sme biti starejši od 30 (tridesetih) dni od dneva oddaje ponudbe.

Ponudnik mora zahtevana pisna dokazila za ugotavljanje sposobnosti za sodelovanje oziroma listine priložiti, izjave pa podpisati, žigosati in izpolniti na predpisanih obrazcih brez dodatnih pogojev; pripisi in dodatni pogoji ponudnika se ne upoštevajo. Naročnik bo pred sklenitvijo pogodbe o oddaji naročila, preveril obstoj in vsebino podatkov iz izbrane ponudbe oziroma drugih navedb iz ponudbe.

Ne glede na zgornji odstavek, ponudniku ni treba predložiti nobenega dokazila o podatku, o katerem državni organ, organ lokalne skupnosti ali nosilec javnega pooblastila vodi uradno evidenco. Take podatke naročnik pridobi sam, razen v primeru osebnih podatkov, ko je potrebno predhodno pridobiti soglasje subjekta, na katerega se podatki nanašajo.

N. IZLOČITEV PONUDBE

Naročnik bo izločil:

- nepravočasne ponudbe,
- ponudbe, ki ne bodo izpolnjevale vseh zahtev iz teh navodil.

O. STROŠKI PRIPRAVE PONUDBE

Ponudniki nosijo vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik v nobenem primeru ne more biti odgovoren za morebitno škodo, ki bi nastala zaradi teh stroškov, ne glede na potek postopkov v zvezi z javnim naročilom in na končno izbiro ponudnika.

P. PODATKI O LASTNIŠKI STRUKTURI

Izbrani ponudnik bo moral pred sklenitvijo pogodbe v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije, v roku petih dni od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje da so z njim povezane družbe.

R. ZAVEZE PONUDNIKA

Ponudnik del kot prevzemnik javnega naročila z oddajo ponudbe v okviru predmetnega postopka oddaje javnega naročila pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavlja:

- da se v celoti strinja in sprejema pogoje naročnika, navedene v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, da v skladu z njimi daje svojo ponudbo,
- da je ob izdelavi ponudbe pregledal vso razpoložljivo dokumentacijo,
- da je v celoti seznanjen z ocenjenimi količinami in z lokacijo, kjer se bodo izvajale predmetne storitve,
- da redno in pravočasno izpolnjuje svoje obveznosti do svojih podizvajalcev,
- da jamči za resničnost oziroma verodostojnost podatkov in prilog k ponudbi.

S. FINANČNA ZAVAROVANJA

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti do naročnika naročniku predložiti spodaj zahtevana zavarovanja, ki morajo biti brezpogojna in plačljiva na prvi poziv. Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila.

Zavarovanje za resnost ponudbe

Ponudnik mora v ponudbi predložiti finančno zavarovanje za resnost ponudbe v višini 10.000,00 EUR v obliki bianco menice.

Ponudnik mora izpolniti menično izjavo (obrazec 10) in priložiti bianco menico.

Veljavnost zavarovanja za resnost ponudbe mora biti najmanj do izteka veljavnosti ponudbe.

Zavarovanje za resnost ponudbe se lahko unovči v naslednjih primerih:

- če ponudnik umakne ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremeni ponudbo v času njene veljavnosti ali
- če izbrani ponudnik na poziv naročnika v danem roku ne podpiše pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne predloži zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z razpisnimi pogoji.

V primeru, če ponudba zahtevanega zavarovanja za resnost ponudbe ne bo vsebovala ali ta ne bo skladna z zahtevami razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo kot nedopustno izločil iz postopka ocenjevanja ponudb.

Neunovčeno finančno zavarovanje se po zaključku postopka oddaje koncesije vrne ponudniku na njegovo zahtevo.

Menico z original menično izjavo ponudniki oddajo s priporočeno pošiljko po pošti ali osebno na naslov:

CEROZ d.o.o., Brdce 41B, 1431 Dol pri Hrastniku v zaprti kuverti z označbo: »Za JN – Prezem in obdelavo mešanih komunalnih odpadkov in prevzem, odvoz in obdelavo gorljivih odpadkov ter dovoz različnih vrst odpadkov«.

Menica se šteje za pravočasno, če je prispela na navedeni naslov do 06. 01. 2026 do 12.00 ure.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik mora naročniku najkasneje 15 (petnajst) dni po podpisu pogodbe predložiti zavarovanje: bančno garancijo ali kavcijsko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti za postavke, ki jih naročnik plača ponudniku in sicer v višini 10,00 % pogodbene

vrednosti z DDV z veljavnostjo za celoten čas trajanja pogodbe, podaljšano za dodatnih 30 dni po izteku okvirnega sporazuma.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v primeru:

- da obveznosti po okvirnem sporazumu ne bodo pravočasno in pravilno izvajane oziroma jih bo izvajalec enostransko prenehal izvajati in
- prekinitve okvirnega sporazuma po krivdi izvajalca.

Če ponudnik ne predloži zahtevanega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ali če predloži drugo vrsto finančnega zavarovanja, kot je zahtevano v tej dokumentaciji, se šteje da je ponudnik umaknil oziroma spremenil ponudbo v času njene veljavnosti navedene v ponudbi.

Ponudnik mora ponudbi priložiti podpisan in žigosan obrazec 9 ter VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POSLA (obrazec 11).

III. PREGLED PONUDB

Naročnik bo ponudbe najprej razvrstil po merilih iz tega razpisa. Za ponudnika, ki bo po merilih iz tega razpisa ponudil najugodnejšo ponudbo, bo nato naročnik v primeru, če bo podvomil o resničnosti ponudnikovih izjav, preveril ali obstajajo razlogi za njegovo izključitev in ali izpolnjuje pogoje za sodelovanje ter ga pozval k predložitvi dokazil, ki so navedena v razpisni dokumentaciji.

V kolikor se bo v postopki preverjanja morebitnih razlogov za izključitev in dokazil o izpolnjevanju razpisnih pogojev ugotovilo, da ta ponudnik teh ne izpolnjuje ali pa obstajajo razlogi za njegovo izključitev se bo kot najugodnejši ponudnik smatral ponudnik, ki je ponudil naslednjo najugodnejšo ponudbo, itn... vse do ponudnika, ki bo izpolnjeval vse zahtevane pogoje.

IV. OBVESTILO O ODDAJI NAROČILA

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik v skladu z desetim odstavkom 90. člena ZJN-3 odločitev objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Ponudnike opozarjamo, da so sami dolžni spremljati objave odločitev na portalu javnih naročil. Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakovitosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

V skladu z drugim odstavkom 90. člena ZJN-3 bo naročnik v roku 5 dni po končanem preverjanju in ocenjevanju ponudb obvestil vse ponudnike o sprejeti odločitvi v zvezi z oddajo javnega naročila.

V. PRAVNOMOČNOST ODLOČITVE O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA

Odločitev o oddaji javnega naročila postane pravnomočna z dnem, ko zoper njo ni mogoče zahtevati pravnega varstva. Po pravnomočnosti odločitve, bo naročnik pisno obvestil uspešne ponudnike, da je njihova ponudba sprejeta, in ponudnikom poslal ustrezno izpolnjen okvirni sporazum v podpis, in sicer v obliki in vsebini, kot je določena v tej razpisni dokumentaciji. Ponudniku, katerega ponudba bo ekonomsko najugodnejša, pa bo v podpis posredoval tudi pogodbo za prvo leto izvajanja tega naročila.

VII. OBRAZCI ZA SESTAVO

PONUDBENE DOKUMENTACIJE

PONUDBA

Za oddajo javnega naročila po odprtem postopku za **"PREVZEM IN OBDELAVO MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV IN PREVZEM, ODVOZ IN OBDELAVO GORLJIVIH ODPADKOV TER DOVOZ RAZLIČNIH VRST ODPADKOV"**, objavljenega na Portalu javnih naročil št. JN _____ z dne _____ dajemo ponudbo, kot sledi:

Številka ponudbe:	
Datum:	

I. PONUDNIK:

Naziv:	
Naslov:	

Izjavljamo, da dajemo ponudbo (označite):

- ☐ samostojno
☐ ponudbo v skupnem nastopu
☐ s podizvajalci

II. VREDNOST PONUDBE:

Preučili smo razpisno dokumentacijo, pogoje okvirnega sporazuma, pogodbene pogoje in ostalo dokumentacijo, ki je na voljo za izvedbo naročila, jih razumeli, pregledali in ugotovili, da ne vsebujejo nobenih napak ali drugih pomanjkljivosti. V skladu s tem vam ponujamo izvedbo del predmeta tega javnega naročila. Ponudbena cena na enoto je fiksna.

Naročnik plača:

Cena prevzema za 1 tono neobdelanih MKO 20 03 01 na obdelavo	.....EUR
Končna ponudbena vrednost za prevzem enoletne količine odpadkov 9.000 ton v EUR brez DDV	.....EUR
DDV 9,5 %	.....EUR
Končna ponudbena vrednost za prevzem enoletne količine odpadkov 9.000 ton v EUR z DDV	.....EUR

Ponujena cena prevzema za 1 tono gorljivih odpadkov 19 12 12	.....EUR
Končna ponujena vrednost za prevzem enoletne količine gorljivih odpadkov 3.240 ton v EUR brez DDV	.....EUR
DDV 9,5 %	.....EUR
Končna ponujena vrednost za prevzem enoletne količine gorljivih odpadkov 3.240 ton v EUR z DDV	.....EUR

Končna ponudbena vrednost je podana na osnovi ocenjenih količin navedenih v razpisni dokumentaciji.

Ponudnik plača:

Ponujena cena za dovoz 1 tone biološke stabilizacije in/ali odlaganja 20 03 01	.....EUR
Končna ponujena vrednost enoletne količine dovoza biološke stabilizacije in/ali odlaganja 6.000 ton v EUR brez DDV	.....EUR
DDV 9,5 %	.....EUR
Končna ponujena vrednost enoletne količine dovoza biološke stabilizacije in/ali odlaganja 6.000 ton v EUR z DDV	.....EUR

Ponujena cena za obdelavo 1 tone biološko razgradljivih odpadkov 20 02 01	.....EUR
Končna ponujena vrednost za obdelavo enoletne količine biološko razgradljivih odpadkov 500 ton v EUR brez DDV	.....EUR
DDV 9,5 %	.....EUR
Končna ponujena vrednost za obdelavo enoletne količine biološko razgradljivih odpadkov 500 ton v EUR z DDV	.....EUR

Ponujena cena za obdelavo 1 tone neobdelane mešane komunalne embalaže 15 01 06	.....EUR
Končna ponujena vrednost za obdelavo enoletne količine neobdelane mešane komunalne embalaže 7.200 ton v EUR brez DDV	.....EUR
DDV 9,5 %	.....EUR
Končna ponujena vrednost za obdelavo enoletne količine neobdelane mešane komunalne embalaže 7.200 ton v EUR z DDV	.....EUR

*Končne ponujene vrednosti so podane na osnovi ocenjenih količin navedenih v razpisni dokumentaciji.

III. Pogoji ponudbe:

Veljavnost ponudbe je do _____, to je najmanj 180 dni od datuma odpiranja ponudb.

Ponudbena in ponujene cene na enoto so fiksne in nespremenljive za ves čas trajanja pogodbe.

Zavedamo se, da naročnik ne bo priznal nikakršnih povišanj cene/enoto.

Strinjamo se, da naročnik ni zavezan sprejeti nobene od ponudb, ki jih je prejel, ter da v primeru odstopa naročnika ne bodo povrnjeni ponudniku nobeni stroški v zvezi z izdelavo ponudbe.

Z oddajo ponudbe potrjujemo, da smo seznanjeni z vzorcem okvirnega sporazuma, vzorcem pogodbe in soglašamo z njuno vsebino.

Zavedamo se, da vsaka neresnična izjava ali dokazilo v tej ponudbi lahko povzroči, da bomo izključeni iz postopka oddaje javnega naročila, ter navedeno v celoti sprejemamo.

Kraj in datum: _____

Ponudnik: _____

Žig in podpis:

Ponudniki morajo vsa prazna mesta v obrazcu izpolniti in na lokacijah, kjer je to napisano podpisati in žigosati.

PODATKI O PONUDNIKU

PONUDNIK OZ. POSLOVODEČI (v primeru skupnega nastopa):

Naziv ponudnika:	
Naslov in sedež ponudnika:	
Zakoniti zastopnik(i) oz. pooblaščen(e) oseba(e)	
Kontaktna oseba	
Pooblaščenec za vročanje v Sloveniji Navedi je potrebno ime, priimek in naslova pooblaščen(e) osebe (izpolnijo samo ponudniki s sedežem v tujini)	
Telefon	
e-mail (elektronska pošta)	
Transakcijski račun podjetja	
Matična številka podjetja	
Identifikacijska številka za DDV	
Ali gospodarski subjekt sodi med MSP, kot je opredeljeno v Priporočilu komisije 2003/361/ES?	DA NE

S podpisom te izjave, kot zakoniti zastopnik pooblašča naročnika CEROZ d.o.o. Brdce 41B, 1431 Dol pri Hrastniku, da zaradi izvedbe javnega naročila " **PREVZEM IN OBDELAVA MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV IN PREVZEM, ODVOZ IN OBDELAVA GORLJIVIH ODPADKOV TER DOVOZ RAZLIČNIH VRST ODPADKOV" na podlagi zgoraj navedenih osebnih podatkov od Ministrstva za pravosodje pridobi Potrdilo iz kazenske evidence za pravne osebe.**

Kraj in datum: _____

Ponudnik: _____

Žig in podpis:

Ponudniki morajo vsa prazna mesta v obrazcu izpolniti in na lokacijah, kjer je to napisano podpisati in žigosati.

SEZNAM PODIZVAJALCEV Z NAVEDBO DEL, KI JIH BODO OPRAVLJALI

1.	Podizvajalec: Dela, ki jih bo opravljal:
2.	Podizvajalec: Dela, ki jih bo opravljal:
3.	Podizvajalec: Dela, ki jih bo opravljal:
4.	Podizvajalec: Dela, ki jih bo opravljal:
5.	Podizvajalec: Dela, ki jih bo opravljal:

Kraj in datum: _____

Ponudnik: _____

Žig in podpis:

Ponudniki obrazec predložijo le v primeru, če bodo posamezna razpisana dela oddali v izvajanje podizvajalcem.

PODATKI O PODIZVAJALCU

Naziv podizvajalca:	
Naslov:	
Matična številka:	
Davčna številka:	
Pristojen davčni urad:	
Številka transakcijskega računa:	
Telefon:	
e-pošta:	
Odgovorna oseba podizvajalca:	
Dela, ki jih bo podizvajalec opravljal:	
Vrednost storitev brez DDV:	

Podizvajalec:

Kraj in datum: _____

Podizvajalec: _____

Žig in podpis:

Ponudnik:

Kraj in datum: _____

Ponudnik: _____

Žig in podpis:

Ponudniki obrazec predložijo le v primeru, če bodo posamezna razpisana dela oddali v izvajanje podizvajalcem. V primeru, da je več podizvajalcev, je potrebno obrazec kopirati in ga priložiti za vsakega podizvajalca posebej.

IZJAVA PODIZVAJALCA

V zvezi z javnim naročilom "**PREVZEM IN OBDELAVA MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV IN PREVZEM, ODVOZ IN OBDELAVA GORLJIVIH ODPADKOV TER DOVOZ RAZLIČNIH VRST ODPADKOV**" izjavljamo, da bomo v primeru izbire ponudnika sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila z deli v vrednosti _____ EUR v skladu z razpisnimi pogoji.

Izjavljamo (ustrezno označi):

- 1) **DA** zahtevamo izvedbo neposrednih plačil in zato podajamo nepreklicno soglasje, na podlagi katerega bo naročnik namesto glavnemu izvajalcu poravnal podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca direktno nam, v skladu z določili ZJN-3.
Prav tako se zavezujemo, da bomo v primeru, če bo ponudnik izbran, z njim sklenili pogodbo, ki jo je le-ta dolžan predložiti naročniku.
- 2) **NE** zahtevamo izvedbe neposrednih plačil.

Kraj in datum: _____

Podizvajalec: _____

Žig in podpis:

Ponudniki obrazec predložijo le v primeru, če bodo posamezna razpisana dela oddali v izvajanje podizvajalcem. V primeru, da je več podizvajalcev, je potrebno obrazec kopirati in ga priložiti za vsakega podizvajalca posebej.

SEZNAM PARTNERJEV V SKUPNI PONUDBI

1.	Partner v skupni ponudbi: Storitve, ki jih bo opravljal:
2.	Partner v skupni ponudbi: Storitve, ki jih bo opravljal:
3.	Partner v skupni ponudbi: Storitve, ki jih bo opravljal:
4.	Partner v skupni ponudbi: Storitve, ki jih bo opravljal:
5.	Partner v skupni ponudbi: Storitve, ki jih bo opravljal:

Kraj in datum: _____

Ponudnik: _____

Žig in podpis:

PODATKI O PARTNERJU V SKUPNI PONUDBI

Naziv partnerja v skupni ponudbi:	
Naslov:	
Matična številka:	
Davčna številka:	
Pristojen davčni urad:	
Številka transakcijskega računa:	
Telefon:	
e-pošta:	
Odgovorna oseba podizvajalca:	
Dela, ki jih bo podizvajalec opravljal:	
Vrednost storitev brez DDV:	

Ponudnik:

Kraj in datum: _____

Ponudnik: _____

Žig in podpis:

Partner:

Kraj in datum: _____

Partner: _____

Žig in podpis:

Ponudniki obrazec predložijo le v primeru skupne ponudbe. V primeru, da je partnerjev več, je potrebno obrazec kopirati in ga priložiti za vsakega partnerja posebej.

**POTRDILO NAROČNIKA KOT INVESTITORJA
(REFERENCA OBVEZNO POTRDILO)**

Naročnik kot investitor: _____

potrjujemo, da smo z izvajalcem:

sklenili pogodbo za izvedbo (navedite dela, ki so zahtevana v razpisni dokumentaciji),

v vrednosti _____ .EUR (brez DDV),

ki jih je tudi pravočasno, strokovno in kvalitetno izvedel v skladu z določili pogodbe.

Trajanje izvedbe del:

Morebitne druge pripombe naročnika kot investitorja:

Odgovorna oseba naročnika kot investitorja, pri kateri se lahko dobijo dodatne informacije:

_____, tel. _____, elektronski naslov:

Potrjevalec reference

Kraj in datum: _____

Potrjevalec reference: _____

Žig in podpis:

Naročnik kot investitor, ki potrdi referenčno potrdilo o izvedbi del, je tretja (pravna) oseba, kar pomeni, da navedenega potrdila ne more potrditi ponudnik sam sebi oz. izvajalcu v skupnem nastopu ali podizvajalcu. Obrazec se po potrebi kopira.

IZJAVA O IZROČITVI GARANCIJE

Naročniku CEROZ, d.o.o., Brdce 41 b, 1431 Dol pri Hrastniku, izjavljamo, da bomo v kolikor bomo izbrani v postopku javnega razpisa za oddajo **"PREVZEM IN OBDELAVO MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV IN PREVZEM, ODVOZ IN OBDELAVO GORLJIVIH ODPADKOV TER DOVOZ RAZLIČNIH VRST ODPADKOV"**:

- v roku 15 (petnajst) dni po podpisu pogodbe naročniku izročili prvovrstno, nepreklicno, brezpogojno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, za postavke, ki jih naročnik plača ponudniku, izdano s strani banke ali zavarovalnice, plačljivo na prvi poziv, v višini 10 % skupne pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo za celoten čas trajanja pogodbe, podaljšano za dodatnih 30 dni po izteku pogodbe .

Naročniku izjavljamo, da smo seznanjeni s tem, da se šteje, da brez izročitve prvovrstne garancije za dobro izvedbo posla pogodba ni sklenjena/veljavna, naročnik pa bo unovčil menico z menično izjavo, dano za zavarovanje za resnost ponudbe;

S to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

Kraj in datum: _____

Ponudnik: _____

Žig in podpis:

MENIČNA IZJAVA ZA ZAVAROVANJE RESNOSTI PONUDBE

Ponudnik (ime in sedež ponudnika): _____

V zvezi s ponudbo št. _____ z dne _____ vam izročamo eno (1) bianco menice za zavarovanje resnosti ponudbe za javno naročilo objavljeno na portalu javnih naročil pod številko _____ z dne _____ naziv javnega naročila:

Na menicah je podpisana pooblaščen oseba za podpisovanje (zakoniti zastopnik ponudnika):

(ime in priimek)

(lastnoročni podpis)

V primeru, da:

- umaknemo ali spremenimo ponudbo v času njene veljavnosti,
- podamo v ponudbi lažne podatke,
- zavrnemo sklenitev pogodbe,
- v kolikor bomo izbrani za izvedbo predmeta javnega naročila in ob sklenitvi pogodbe ne priložimo finančnega zavarovanja za dobro izvedbo posla,

pooblaščamo naročnika CEROZ, d.o.o., Brdce 41 b, 1431 Dol pri Hrastniku, da lahko našo bianco menico izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek naših obveznosti, da na menico vpiše klavzulo "brez protesta" ter da menico domicilira pri

ali pri katerikoli drugi poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun.

NALOG ZA PLAČILO MENICE

Nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo _____, da predloži navedeno menico na unovčenje ter nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo banko, ki v času unovčitve vodi naš transakcijski račun, da unovči navedeno menico v breme denarnih sredstev na našem transakcijskem računu, za znesek 10.000,00 EUR.

Tako dajemo nalog za plačilo oz. pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam za unovčenje menice v breme denarnih sredstev iz naslednjih naših transakcijskih računov:

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden izrecno dovoljujemo izplačilo menice in pooblaščamo banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.

Ta izjava velja do datuma veljavnosti ponudbe.

(kraj, datum)

žig

(podpis odgovorne osebe)

Ponudniki morajo vsa prazna mesta v obrazcu izpolniti in na lokacijah, kjer je to napisano podpisati in žigosati.
Obvezna priloga: menica.

**VZOREC FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH
OBVEZNOSTI**

Za: CEROZ d.o.o., Brdce 41 b, 1431 Dol pri Hrastniku

Datum: _____ (vpiše se datum izdaje)

VRSTA GARANCIJE: Garancija za dobro izvedbo posla

ŠTEVILKA GARANCIJE: _____ (vpiše se številka garancije)

GARANT: _____ (vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)

NAROČNIK GARANCIJE: _____ (vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku
javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: CEROZ d.o.o., Brdce 41 b, 1431 Dol pri Hrastniku

OSNOVNI POSEL: pogodba _____ št. _____ z dne _____ (vpiše se pogodbo o izvedbi
javnega naročila)ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE: EUR (vpiše se najvišji znesek s številko in
besedo in valuto)LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE
IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: _____ (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte.

KRAJ PREDLOŽITVE: _____ (Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi
predložitev papirnih listin, Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v
kraju, kjer je garant izdal garancijo.)

DATUM VELJAVNOSTI: _____ (vpiše se datum zapadlosti garancije)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: _____ (vpiše se ime naročnika
garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče v _____ po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant

(žig in podpis)

Ponudniki morajo obrazec podpisati in žigosati.

**KROVNA IZJAVA PONUDNIKA OZ. POSLOVODEČEGA TER VSEH IZVAJALCEV V
SKUPNEM NASTOPU IN PODIZVAJALCEV**

Naziv:	
Naslov:	

S polno odgovornostjo izjavljamo:

1. Da so vse navedbe, ki smo jih podali v ponudbi, resnične in ustrezajo dejanskemu stanju, ter vse kopije dokumentov, ki so priložene ponudbi, ustrezaj originalom. Naročniku bomo posredovali, če bo to zahteval, v postavljenem roku, ustrezna pooblastila in potrdila, da jih preveri pri pristojnih ustanovah oz. inštitucijah;
2. Da v primeru tega javnega naročila nismo, skupaj s podizvajalci izdelali oz. sodelovali z izdelovalci pri izdelavi razpisne dokumentacije ali njenih delov, prav tako izdelovalci razpisne dokumentacije niso sodelovali u nami pri pripravi ponudbe;
3. Da bomo javno naročilo izvajajo strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasji), tehničnimi navodili, priporočili in normativi. Javno naročilo bomo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom in pri tem upoštevali vse zahteve varstva pri delu in delovne zakonodaje, veljavne na ozemlju Republike Slovenije;
4. Da nam zakon ne prepoveduje skleniti pogodbe za izvedbo javnega naročila;
5. Da bomo glede na že sklenjene pogodbe, v primeru, da bomo izbrani, sposobni kvalitetno izvajati dela razpisanega javnega naročila in da razpolagamo z zadostnimi tehničnimi zmogljivostmi;
6. Da naše podjetje izpolnjuje vse zakonsko predpisane pogoje za opravljanje dejavnosti, za katero se prijavljamo po predmetnem razpisu;
7. Da ne obstajajo razlogi za omejitev poslovanja po 35. ZIntPK, ki imajo v primeru neupoštevanja teh določil za posledico ničnost pogodbe;
8. Da se v celoti strinjamo in sprejemamo pogoje in ostale zahteve naročnika, navedene v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, brez kakršnih koli omejitev. Smo ob izdelavi ponudbe pregleda celotno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ter da smo v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
9. Da bomo naročniku v roku 8 dni od prejema poziva posredovali podatke o:
 - Naših ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditnih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
 - Gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z nami povezane.

Kraj in datum: _____

Ponudnik: _____

Žig in podpis:

Ponudniki morajo vsa prazna mesta v obrazcu izpolniti in na lokacijah, kjer je to napisano podpisati in žigosati. V primeru, da ponudniki nastopajo s podizvajalci, partnerji v skupni ponudbi ali uporabljajo zmogljivosti drugih subjektov je potrebno obrazec kopirati in ga priložiti za vsakega partnerja posebej.

OSNUTEK OKVIRNEGA SPORAZUMA

CEROZ d.o.o

Brdce 41B, 1431 Dol pri Hrastniku

Davčna številka: SI 64201643

Matična številka: 2117711000

ki ga zastopa direktor: Enes Rakovič
(v nadaljnjem besedilu naročnik)

in

Naziv

Naslov oz. sedež

Davčna številka

Matična številka

ki ga zastopa

ter

(v nadaljnjem besedilu ponudniki)

sklenejo naslednji

OKVIRNI SPORAZUM ZA

**"PREVZEM IN OBDELAVO MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV IN PREVZEM, ODVOZ
IN OBDELAVO GORLJIVIH ODPADKOV TER DOVOZ RAZLIČNIH VRST ODPADKOV«**

UVODNE UGOTOVITVE

1. člen

Naročnik je izvedel postopek oddaje javnega naročila »Prevzem in obdelavo mešanih komunalnih odpadkov in prevzem, odvoz in obdelavo gorljivih odpadkov ter dovoz različnih vrst odpadkov«, ki je bil objavljen v Uradnem listu EU in na Portalu javnih naročil dne _____ 2025, pod številko objave JN _____/2025, v okviru katerega je dne _____ sprejel odločitev o izbiri strank okvirnega sporazuma št. _____, s katero je odločil, da se po pravnomočnosti odločitve sklene okvirni sporazum z naslednjimi strankami okvirnega sporazuma:

1. Ponudnik: _____,
2. Ponudnik: _____,
3. Ponudnik: _____.

Naročnik bo z najugodnejšim ponudnikom za leto izvajanja tega okvirnega sporazuma in po odpiranju konkurence za vsako nadaljnje leto sklenil neposredno pogodbo, s katero bo opredelil storitve izvajanja javnega naročila.

PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

2. člen

Predmet okvirnega sporazuma je prevzem neobdelanih mešanih komunalnih odpadkov 20 03 01 na lokaciji naročnika, tj. na odlagališču nenevarnih odpadkov Unično, Brdce 41 b, 1431 Dol pri Hrastniku. Obdelava mešanih komunalnih odpadkov se zagotavlja v centru za ravnanje s komunalnimi odpadki, ki ga upravlja izvajalec in mora izpolnjevati vse pogoje in obveznosti, ki so določene v Uredbi o odlagališčih odpadkov (Uradni list RS, št. 10/14, 54/15, 36/16 in 37/18, v nadaljevanju: uredba o odlagališčih odpadkov). Količina mešanih komunalnih odpadkov znaša 9.000 ton letno, oziroma 750 ton mesečno. Za celotno obdobje trajanja okvirnega sporazuma znaša količina odpadkov 36.000 ton. Količina odpadkov je ocenjena in naročnika ne zavezuje, saj bo količina oddanih odpadkov odvisna od količine mešanih komunalnih odpadkov, ki jih bo naročnik zbral v okviru izvajanja gospodarske javne službe zbiranja komunalnih odpadkov.

Izvajalec mora zagotoviti prevzem, odvoz in obdelavo gorljivih odpadkov s klasifikacijsko številko 19 12 12, ki ostanejo po obdelavi, iz lokacije naročnika, tj. Odlagališče nenevarnih odpadkov Unično, Brdce 41 b, 1431 Dol pri Hrastniku, v skupni letni količini 3.240 ton na leto oziroma 270 ton mesečno. Za celotno obdobje trajanja okvirnega sporazuma znaša količina odpadkov 12.960 ton. Količina odpadkov je ocenjena in naročnika ne zavezuje.

Izvajalec mora zagotoviti dovoz mešanih komunalnih odpadkov s klasifikacijsko številko 20 03 01 (ostanek po obdelavi), ki ostanejo po obdelavi, iz lokacije obdelave na Odlagališče nenevarnih odpadkov Unično, Brdce 41 b 1431 Dol pri Hrastniku, v skupni letni ocenjeni količini 6.000 ton na leto, oziroma 400 ton mesečno. Za celotno obdobje trajanja okvirnega sporazuma znaša količina odpadkov 24.000 ton. Količina odpadkov je ocenjena in naročnika ne zavezuje. Izvajalec navedeno količino zagotavlja s količino preostanka prevzetih odpadkov iz predhodnega odstavka ter lastnimi odpadki, ki so primerni za biološko stabilizacijo in/ali odlaganje.

Izvajalec mora zagotoviti dovoz biološko razgradljivih odpadkov s klasifikacijsko številko 20 02 01, na obdelavo na lokacijo naročnika, tj. Odlagališče nenevarnih odpadkov Unično, Brdce 41 b 1431 Dol pri Hrastniku, v skupni letni količini 500 ton na leto, oziroma 42 ton mesečno. Za celotno obdobje trajanja okvirnega sporazuma znaša količina odpadkov 2.000 ton. Količina odpadkov je ocenjena in naročnika ne zavezuje.

Izvajalec mora zagotoviti dovoz neobdelane mešane komunalne embalaže s klasifikacijsko številko 15 01 06, na obdelavo na lokacijo naročnika, tj. Odlagališče nenevarnih odpadkov Unično, Brdce 41 b 1431 Dol pri Hrastniku, v skupni letni količini 7.200 ton na leto, oziroma 600 ton mesečno. Za celotno obdobje trajanja okvirnega sporazuma znaša količina odpadkov 28.800 ton. Količina odpadkov je ocenjena in naročnika ne zavezuje.

S tem sporazumom se naročnik in stranke okvirnega sporazuma dogovorijo o pogojih odpiranja konkurence in oddaje posameznih vsakoletnih naročil.

3. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo pogodbene storitve izvajal pravilno in kvalitetno po pravilih stroke in v skladu z veljavnimi predpisi in s strokovno usposobljenimi delavci.

VELJAVNOST OKVIRNEGA SPORAZUMA

4. člen

Okvirni sporazum se sklepa za določen čas štirih let, in sicer od 1. 2. 2026 do 31. 01. 2030.

PRAVILA GLEDE ODPIRANJA KONKURENCE

5. člen

Ker vnaprej ni mogoče predvideti vseh pogojev izvajanja storitev predmeta javnega naročila, ki jih bo naročnik v času trajanja tega okvirnega sporazuma potreboval, bo naročnik na podlagi okvirnega sporazuma naročal storitve prevzema in obdelave odpadkov glede na dejanske potrebe in razmere.

Naročnik bo konkurenco med strankami okvirnega sporazuma odprl trikrat, in sicer v letu 2027, 2028 in 2029, medtem ko bo za prvo leto izvajanja tega sporazuma javno naročilo oddano ponudniku, ki bo v skladu z merili za izbor oddal najugodnejšo ponudbo.

Naročnik bo konkurenco odpiral z uporabo informacijskega sistema e-JN. Po prejemu ponudb v okviru posameznega odpiranja konkurence bo ponudnik razvrstil prejete ponudbe na podlagi meril za izbor, pregledal ponudbe in izbral ponudnika, kateremu bo oddal naročilo in sklenil pogodbo.

Če tekom izvajanja posameznega javnega naročila izbran ponudnik ne bo mogel pravočasno zagotoviti izvedbe pogodbenih storitev, lahko naročnik naročilo odda naslednje uvrščenemu gospodarskemu subjektu in z njim sklene pogodbo o posameznem javnem naročilu do konca obdobja, za katerega je bila sklenjena pogodba s prvim ponudnikom.

V primeru iz predhodnega odstavka mora izbrani ponudnik naročnika obvestiti nemudoma, ko izve, da pogodbenih storitev ne bo mogel izvesti oz. najkasneje 15 dni pred datumom prenehanja izvajanja storitev. V tem primeru bo naročnik pisno pozval naslednjega najugodnejšega ponudnika po cenovni lestvici, da izpolni naročilo ter bo z njim sklenil tudi ustrezno pogodbo do preteka obdobja odpiranja konkurence.

Če ponudnik, s katerim ima naročnik v tekočem obdobju odpiranja konkurence sklenjeno pogodbo, naročnika o nezmožnosti izvajanja storitve ne obvesti v roku 15 dni pred datumom prenehanja izvajanja storitev bo naročnik ponudniku za vsak dan zamude pri obvestilu zaračunal pogodbeno kazen v višini 1.000 EUR. V tem primeru ima naročnik tudi pravico, da od ponudnika zahteva povračilo vse škode, ki bi naročniku nastala zato, ker ponudnik naročnika ni pravočasno obvestil o prenehanju opravljanja storitve.

6. člen

Kakovost izvajanja storitev mora ustrezati naročnikovim zahtevam iz razpisne dokumentacije in povabila k oddaji posameznega naročila.

7. člen

Ponudniki so dolžni izvajati storitve skladno z zahtevami naročnika, ki so opredeljene v razpisni dokumentaciji in bodo lahko še dodatno opredeljene ob vsakokratnem naročilu storitev.

8. člen

Kontaktna oseba naročnika je Enes Rakovič; GSM: 051 364 908; elektronska pošta: enes.rakovic@ceroz.si

Kontaktna oseba na strani Ponudnika 1 je: _____, e-mail: _____,

Kontaktna oseba na strani Ponudnika 2 je: _____, e-mail: _____,

Kontaktna oseba na strani Ponudnika 3 je: _____, e-mail: _____,

Ponudnik mora naročnika pisno obvestiti o morebitni zamenjavi kontaktne osebe ali njenega elektronskega naslova.

Kontaktna oseba naročnika je obenem tudi skrbnik tega sporazuma.

9. člen

Kot kršitev tega sporazuma, ki ima lahko za posledico odstop od okvirnega sporazuma s strani naročnika, se štejejo naslednje kršitve:

- če ponudnik več kot dvakrat naročniku do roka, ki je določen s pisnim pozivom, ne predloži ponudbe za izvedbo posameznega naročila;
- če ponudnik, ki je bil izbran za posamezno naročilo v roku, ki ga je določil naročnik, ne podpiše pogodbe o izvedbi posameznega naročila,
- če ponudnik zaide v postopek, katerega namen je prenehanje poslovanja ponudnika;
- če ponudnik krši pogodbo o izvedbi posameznega naročila, tako da naročnik uveljavlja plačilo pogodbene kazni, unovči finančno zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, odstopi od pogodbe ali uveljavi kakšno drugo pogodbeno sankcijo.

Odstop od okvirnega sporazuma s ponudnikom, ki bo izpolnil razlog za izključitev pomeni, da naročnik takšnega ponudnika izloči tudi iz postopka odpiranja konkurence, v okviru katerega je prišlo do razloga za odstop od okvirnega sporazuma.

KONČNE DOLOČBE

10. člen

Ponudnik je dolžan kjerkoli in kadarkoli varovati dobro ime in poslovni ugled naročnika.

11. člen

Vsaka pogodbeni stranka odgovarja drugi pogodbeni stranki za škodo, ki jo povzroči drugi pogodbeni stranki v posledici neizpolnjevanja svojih obveznosti po tem okvirnem sporazumu, v skladu z veljavnimi predpisi.

REŠEVANJE SPOROV

12. člen

Stranke okvirnega sporazuma bodo katerakoli nesoglasja v zvezi s to pogodbo najprej skušale rešiti sporazumno in izvensodno, če pa to ne bi bilo mogoče in bi katerakoli stranka svoje zahtevke zoper drugo stranko iz naslova tega okvirnega sporazuma uveljavljala pred sodiščem, pa je za odločanje krajevno pristojno stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

SKLENITEV OKVIRNEGA SPORAZUMA IN ŠTEVILO IZVODOV

13. člen

Kakršnekoli spremembe oz. dopolnitve tega okvirnega sporazuma so veljavne le, če so dogovorjene v pisni obliki.

14. člen

Predmetni okvirni sporazum je sestavljen in podpisan v _____ (_____) enakih izvodih, od katerih vsaka stranka prejme en (1) izvod.

RAZVEZNI POGOJ

15. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s: o plačilom za delo,
- o delovnim časom,
- o počitki,
- o opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno.

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA IN SOCIALNA KLAUZULA

16. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, obljubi, ponudi ali da kašno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku

organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku,

je nična.

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče v pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca (tretja alineja četrtega odstavka 67. člena ZJN-3).

Kraj in datum:

Ponudnik 1:

Direktor:

Kraj in datum:

Naročnik:

CEROZ d. o. o.

Direktor:

Enes Rakovič

Kraj in datum:

Ponudnik 2:

Direktor:

Kraj in datum:

Ponudnik 3:

Direktor:

Ponudniki morajo vsa prazna mesta v obrazcu izpolniti in na lokacijah, kjer je to napisano podpisati in žigosati.
Ponudniki morajo vse strani okvirnega sporazuma parafirati in žigosati s čimer izrazijo popolno strinjanje z njegovim besedilom.

OSNUTEK POGODBE

CEROZ d.o.o

Brdce 41B, 1431 Dol pri Hrastniku
Davčna številka: SI 64201643
Matična številka: 2117711000
ki ga zastopa direktor: Enes Rakovič
(v nadaljnjem besedilu naročnik)

in

Naziv

Naslov oz. sedež

Davčna številka

Matična številka

ki ga zastopa

(v nadaljnjem besedilu izvajalec)

skleneta naslednji

POGODBA ZA

**"PREVZEM IN OBDELAVO MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV IN PREVZEM, ODVOZ
IN OBDELAVO GORLJIVIH ODPADKOV TER DOVOZ RAZLIČNIH VRST ODPADKOV«**

UVODNA DOLOČILA

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

1. da je naročnik javno podjetje, ki izvaja občinsko gospodarsko javno službo obdelave komunalnih odpadkov,

2. da je naročnik na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22- odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23, 88/23 – ZOPNN-F in 83/25- ZOUL; v nadaljevanju: ZJN-3) izvedel javni razpis za oddajo javnega naročila po odprtem postopku za »Prevzem in obdelavo mešanih komunalnih odpadkov ter odvoz različnih vrst odpadkov«, ki je bil objavljen v Uradnem listu EU in na Portalu javnih naročil dne _____2025, pod številko objave JN _____/2025,

3. da je naročnik na podlagi javnega razpisa iz druge alineje in prejetih ponudb z obvestilom o odločitvi o oddaji javnega naročila številka _____ z dne _____ izbral izvajalca kot najugodnejšega ponudnika za izvedbo zgoraj navedenega javnega naročila,

4. da je odločitev o oddaji javnega naročila postala pravnomočna.

2. člen

S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o splošnih pogojih izvajanja javnega naročila, navedenega v 1. členu te pogodbe.

Pogodbeno dogovorjena dela bo izvajalec izvršil skladno s:

- ponudbo izvajalca št. _____ z dne _____, ki je njen sestavni del;

- razpisno dokumentacijo javnega naročila, navedenega v prvem členu te pogodbe ter ostalimi pogoji in zahtevami naročnika.

PREDMET POGODBE

3. člen

Predmet pogodbe je prevzem neobdelanih mešanih komunalnih odpadkov 20 03 01 na lokaciji naročnika, tj. na odlagališču nenevarnih odpadkov Unično, Brdce 41 b, 1431 Dol pri Hrastniku. Obdelava mešanih komunalnih odpadkov se zagotavlja v centru za ravnanje s komunalnimi odpadki, ki ga upravlja izvajalec in mora izpolnjevati vse pogoje in obveznosti, ki so določene v Uredbi o odlagališčih odpadkov (Uradni list RS, št. 10/14, 54/15, 36/16, 37/18, 13/21 in 44/22-ZVO-2, v nadaljevanju: Uredba o odlagališčih odpadkov). Pogodbena količina mešanih komunalnih odpadkov znaša 9.000 ton letno, oziroma 750 ton mesečno. Količina odpadkov je ocenjena in naročnika ne zavezuje, saj bo količina oddanih odpadkov odvisna od količine mešanih komunalnih odpadkov, ki jih bo naročnik zbral v okviru izvajanja gospodarske javne službe zbiranja komunalnih odpadkov.

Izvajalec mora zagotoviti prevzem, odvoz in obdelavo gorljivih odpadkov s klasifikacijsko številko 19 12 12, ki ostanejo po obdelavi, iz lokacije naročnika, tj. Odlagališče nenevarnih odpadkov Unično, Brdce 41 b, 1431 Dol pri Hrastniku, v skupni letni količini 3.240 ton na leto oziroma 270 ton mesečno. Za celotno obdobje trajanja okvirnega sporazuma znaša količina odpadkov 12.960 ton. Količina odpadkov je ocenjena in naročnika ne zavezuje.

Izvajalec mora zagotoviti dovoz mešanih komunalnih odpadkov s klasifikacijsko številko 20 03 01 (ostanek po obdelavi), ki ostanejo po obdelavi, iz lokacije obdelave na Odlagališče nenevarnih odpadkov Unično, Brdce 41 b 1431 Dol pri Hrastniku, v skupni letni količini 6.000 ton na leto, oziroma 500 ton mesečno. Izvajalec navedeno količino zagotavlja s količino preostanka prevzetih odpadkov iz predhodnega odstavka ter lastnimi odpadki, ki so primerni za biološko stabilizacijo in/ali odlaganje. Količina je ocenjena in je odvisna od zapolnjenosti odlagališča in naročnika ne zavezuje.

Izvajalec mora zagotoviti dovoz biološko razgradljivih odpadkov s klasifikacijsko številko 20 02 01, na obdelavo na lokacijo naročnika, tj. odlagališče nenevarnih odpadkov Unično, Brdce 41 b 1431 Dol pri Hrastniku, v skupni letni količini 500 ton na leto, oziroma 42 ton mesečno

Izvajalec mora zagotoviti dovoz neobdelane mešane komunalne embalaže s klasifikacijsko številko 15 01 06, na obdelavo na lokacijo naročnika, tj. Odlagališče nenevarnih odpadkov Unično, Brdce 41 b 1431 Dol pri Hrastniku, v skupni letni količini 7.200 ton na leto, oziroma 600 ton mesečno.

4. člen

Izvajalec se zavezuje naročilo opraviti strokovno, kvalitetno in skrbno, v skladu z zahtevami naročnika, ki so bile navedene v razpisni dokumentaciji in predloženi ponudbi izvajalca in skladno z zahtevami vseh zakonskih in podzakonskih aktov ter predpisov, normativov in standardov, ki veljajo za področje predmeta javnega naročila.

5. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da navedene količine odpadkov iz 3. člena te pogodbe ne zavezujejo naročnika in se lahko tekom izvajanja javnega naročila spremenijo (povečajo ali zmanjšajo) glede na dejanske količine zbranih odpadkov, ki so predmet te pogodbe, glede proste kapacitete za obdelavo biološko razgradljivih odpadkov s klasifikacijsko številko 20 02 01 in mešane komunalne embalaže s klasifikacijsko številko 15 01 06 in glede dejanske zapolnjenosti odlagališča.

Ne glede navedeno v predhodnem odstavku so pogodbeni cena na enoto ter ponujene cene iz ponudbe izvajalca št. _____ z dne _____, ki je priloga te pogodbe, fiksne in nespremenljive.

6. člen

Izvajalec mora zagotoviti prevzem mešanih komunalnih odpadkov na Odlagališču nenevarnih odpadkov Unično, Brdce 41 b 1431 Dol pri Hrastniku po predhodno usklajenem terminskem planu po predlogu naročnika od pon. do pet od 7.00 do 17.00 ure. Nakladanje zagotovi naročnik.

Izvajalec mora zagotoviti prevzem gorljivih odpadkov 19 12 12 na Odlagališču nenevarnih odpadkov Unično, Brdce 41 b 1431 Dol pri Hrastniku po predhodno usklajenem terminskem planu po predlogu naročnika od pon. do pet od 7.00 do 17.00 ure. Nakladanje zagotovi naročnik.

Izvajalec mora zagotoviti dovoz mešanih komunalnih odpadkov s klasifikacijsko številko 20 03 01 (ostanek po obdelavi), ki ostanejo po obdelavi, iz lokacije obdelave na Odlagališče nenevarnih odpadkov Unično, Brdce 41 b 1431 Dol pri Hrastniku, po predhodno usklajenem terminskem planu po predlogu naročnika od pon. do pet od 7.00 do 17.00 ure. Razklad zagotovi naročnik.

Izvajalec mora zagotoviti dovoz biološko razgradljivih odpadkov s klasifikacijsko številko 20 02 01, na obdelavo na lokacijo naročnika, tj. Odlagališče nenevarnih odpadkov Unično, Brdce 41 b 1431 Dol pri Hrastniku po predhodno usklajenem terminskem planu po predlogu naročnika, od pon. do pet od 7.00 do 17.00 ure. Razklad zagotovi naročnik.

Izvajalec mora zagotoviti dovoz neobdelane mešane komunalne embalaže s klasifikacijsko številko 15 01 06, na obdelavo na lokacijo naročnika, tj. Odlagališče nenevarnih odpadkov Unično, Brdce 41 b 1431 Dol pri Hrastniku, po predhodno usklajenem terminskem planu po predlogu naročnika, od pon. do pet od 7.00 do 17.00 ure. Razklad zagotovi naročnik.

POGODBENA VREDNOST NAROČILA

7. člen

Izvajalec bo storitev obdelave mešanih komunalnih odpadkov izvajal po ceni:
_____ EUR brez DDV na eno (1) tono obdelanih mešanih komunalnih odpadkov.

Ocenjena količina prevzetih mešanih komunalnih odpadkov za celotno obdobje trajanja pogodbe oziroma naročila znaša 9.000 ton.

Skupna ocenjena vrednost naročila po tej pogodbi predstavlja zmnožek med količino obdelanih mešanih komunalnih odpadkov in ceno obdelave mešanih komunalnih odpadkov na tono in tako znaša _____ EUR brez DDV.

Letna ocenjena vrednost se lahko spremeni (poveča ali zmanjša), glede na dejanske količine zbranih odpadkov, ki so predmet te pogodbe in dejansko prevzete količine odpadkov. Naročnik si pridržuje pravico, da naroči izvedbo manjše količine, kot je ocenjena vrednost.

Izvajalec bo storitev odvoza gorljivih odpadkov izvajal po ceni:

_____ EUR brez DDV na eno (1) tono prevzetih gorljivih odpadkov.

Ocenjena količina prevzetih gorljivih odpadkov za celotno obdobje trajanja pogodbe oziroma naročila znaša 3.240 ton.

Skupna ocenjena vrednost naročila po tej pogodbi predstavlja zmnožek med količino prevzetih gorljivih odpadkov in ceno prevzetih gorljivih odpadkov na tono in tako znaša _____ EUR brez DDV.

Letna ocenjena vrednost se lahko spremeni (poveča ali zmanjša), glede na dejanske količine zbranih odpadkov, ki so predmet te pogodbe in dejansko oddane količine odpadkov. Naročnik si pridržuje pravico, da naroči izvedbo manjše količine, kot je ocenjena vrednost.

DRUGE ZAVEZE IZVAJALCA – STORITVE NAROČNIKA

8. člen

Izvajalec se zavezuje dovažati mešane komunalne odpadke s klasifikacijsko številko 20 03 01 (ostanek po obdelavi) ter jih predati naročniku in mu za prevzem plačati _____ EUR brez DDV na eno (1) tono oddanih odpadkov.

Ocenjena količina s strani izvajalca oddanih odpadkov za celotno obdobje naročila znaša 6.000 ton. Naročnik si pridržuje pravico, da naroči dobavo manjše količine.

Izvajalec se zavezuje dovažati biološko razgradljive odpadke s klasifikacijsko številko 20 02 01 ter jih predati naročniku in mu za prevzem plačati _____ EUR brez DDV na eno (1) tono oddanih odpadkov.

Ocenjena količina s strani izvajalca oddanih odpadkov za celotno obdobje naročila znaša 500 ton. Naročnik si pridržuje pravico, da naroči dobavo manjše količine.

Izvajalec se zavezuje dovažati neobdelane mešane komunalne embalaže s klasifikacijsko številko 15 01 06, ter jih predati naročniku in mu za prevzem plačati _____ EUR brez DDV na eno (1) tono oddanih odpadkov.

Ocenjena količina s strani izvajalca oddanih odpadkov za celotno obdobje naročila 7.200 ton. Naročnik si pridržuje pravico, da naroči dobavo manjše količine.

ROK IN NAČIN PLAČILA

9. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da bo izvajalec naročniku za opravljeno storitev izstavil račun in sicer enkrat mesečno do petega (5.) delovnega dne v mesecu za opravljeno storitev v preteklem mesecu. Skladno z Zakonom o davku na dodano vrednost, se kot datum opravljene mesečne storitve šteje zadnji delovni dan v mesecu.

Pri obračunu količin odpadkov se upošteva količine, stehtane na pretovoru odpadkov naročnika.

Izvajalec se obvezuje k vsakemu izstavljenemu računu priložiti naročnikove tehtalne liste in potrjene evidenčne liste, ki bodo osnova za izstavitel računa in ki bodo omogočali naročniku kontrolo nad opravljeno storitvijo, vključno z evidenčnimi in tehtalnimi listi za odpadke, ki se bodo pripeljali na odlaganje. V kolikor izvajalec ne priloži tehtalnih in potrjenih evidenčnih listov, bo naročnik račun zavrnil.

Naročnik bo plačila računov izvajal na transakcijski račun izvajalca št. _____ odprt pri _____. Rok plačila je 30 dni po izdaji pravilno izstavljenega računa.

Če naročnik ne plača dospelih obveznosti v pogodbeno določenem roku, mu bo izvajalec zaračunal zakonske zamudne obresti.

V primeru, da plačilo zapade na dela prost dan ali soboto, se le-to izvrši prvi naslednji delovni dan. Za ta čas se ne zaračunavajo zamudne obresti.

V kolikor naročnik ugovarja zaračunanemu znesku, je dolžan nesporni del plačati v pogodbenem roku, za sporni del pa mora vložiti pisni ugovor izvajalcu v osmih dneh od dneva prejema računa. Izvajalec je dolžan na ugovor pisno odgovoriti v osmih dneh od dneva prejema ugovora.

10. člen

Na enak način in pod enakimi pogoji, kot je določeno v predhodnem členu, bo naročnik izstavil račun izvajalcu za opravljene storitve iz 8. člena te pogodbe.

Izvajalec bo plačila računov izvajal na transakcijski račun izvajalca št. _____ odprt pri _____. Rok plačila je 30 dni po izdaji pravilno izstavljenega računa.

OSTALE OBVEZNOSTI

11. člen

Izvajalec se zavezuje, da:

- bo naročilo opravil strokovno, kvalitetno in skrbno, v skladu z zahtevami naročnika, ki so bile navedene v razpisni dokumentaciji in predloženo ponudbo izvajalca in skladno z zahtevami vseh zakonov in podzakonskih aktov ter predpisov, normativov in standardov, ki veljajo za področje predmeta javnega naročila,
- se je seznanil z vrsto in količino odpadkov, navedenih v razpisni dokumentaciji, ki so predmet te pogodbe,
se je seznanil z obsegom storitve, ki je predmet te pogodbe,
- se je seznanil z zahtevami naročnika glede izvajanja storitve, ki je predmet te pogodbe,
- bo sodeloval z naročnikom ves čas trajanja te pogodbe,
- bo izvajal storitev redno,
- bo odpadke prevzemal na, v razpisni dokumentaciji in tej pogodbi, predvideni lokaciji, oziroma po naknadnem dogovoru, glede na potrebe naročnika.
-

12. člen

Naročnik se zaveže, da bo:

- redno in pravočasno izpolnjeval obveznosti iz te pogodbe,
- dal izvajalcu vse potrebne podatke, ki se nanašajo na izvajanje storitve, ki je predmet te pogodbe,
- tekoče obveščal izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izvajanje storitve, ki je predmet te pogodbe.

VELJAVNOST POGODBE IN FINANČNO ZAVAROVANJE

13. člen

Pogodba je sklenjena za določen čas enega leta, ki začne veljati z datumom podpisa pogodbe.

Izvajalec mora naročniku kot pogoj za veljavnost sklenitve te pogodbe v roku 15 dni od sklenitve pogodbe izročiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti za postavke, ki jih naročnik plača ponudniku, v višini 10 % pogodbene vrednosti z vključenim DDV, v veljavnostjo za celoten čas trajanja pogodbe, podaljšano za dodatnih 30 dni po izteku pogodbe.

Če naročnik unovči finančno zavarovanje iz prejšnjega odstavka tega člena, je izvajalec dolžan naročniku dostaviti novo naknadno finančno zavarovanje v roku 10 dni od prejema pisnega poziva naročnika.

Če izvajalec naročniku v roku iz drugega odstavka tega člena ne izroči bančne garancije za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se šteje, da ta pogodba ni sklenjena, naročnik pa bo unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

PODIZVAJALCI

14. člen

Obkroži:

- a) Izvajalec bo obveznosti, prevzete s to pogodbo, izvedel brez podizvajalcev
- b) Izvajalec bo pri izpolnitvi obveznosti sodeloval z naslednjimi podizvajalci (vpiše ponudnik, po podatkih z Razpisnega obrazca:

Naziv podizvajalca	
Naslov in sedež podizvajalca	
Transakcijski račun	
Matična številka podizvajalca	
ID številka za DDV	
Vrsta del	
Vrednost del	

Neposredno plačilo nominiranemu podizvajalcu je obvezno. Glavni izvajalec s to pogodbo pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu. Glavni izvajalec svojemu računu priloži račun

podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil (le v primeru podizvajalčeve zahteve za neposredno plačilo).

Glavni izvajalec mora najpozneje v 60 dneh od plačila zadnjega računa naročniku predati pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila. Če glavni izvajalec naročniku v roku ne bo poslal svoje pisne izjave in pisne izjave podizvajalca, bo naročnik državni revizijski komisiji podal predlog za izvedbo postopka o prekršku iz 2. točke 1. odstavka 112. člena ZJN-3 (ta odstavek bo vključen v pogodbo, če neposrednega plačila podizvajalec ne bo zahteval).

Po podpisu te pogodbe izvajalec lahko sklene pogodbo z novim podizvajalcem, vendar mora izvajalec, ki je sklenil pogodbo z naročnikom, le-temu v treh (3) dneh po spremembi predložiti:

- Izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu, ki je bil zamenjan;
- Pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu in
- Zahtevo novega podizvajalca k neposrednemu plačilo, če bo ta to zahteval.

V primeru morebitne zamenjave podizvajalcev mora izvajalec predložiti naročniku v potrditev nov seznam, vključno z vso v razpisni dokumentaciji javnega naročila zahtevano dokumentacijo, ki izkazuje usposobljenost novega podizvajalca.

POGODBENA KAZEN IN UNOVČENJE BANČNE GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

15. člen

Če izvajalec zaradi razlogov na svoji strani ravna v nasprotju z določili te pogodbe, zahtevami iz razpisne dokumentacije, specifikacijami, navedenimi v ponudbeni dokumentaciji ali v nasprotju z veljavnimi predpisi, je dolžan plačati dnevno kazen v višini 5 ‰, vendar največ do 10 % pogodbene vrednosti za maso odpadkov, na katero se kršitev nanaša. Pogodbena kazen se obračuna s končnim računom. Pogodbena vrednost predstavlja vrednost določena v tretjem odstavku 7. člena (skupna ocenjena vrednost naročila).

16. člen

Če naročniku zaradi zamude pri izvajanju storitve ali iz kakršnega koli drugega razloga v zvezi z izvajanjem storitve, nastane škoda, ki presega vrednost pogodbene kazni, ima naročnik pravico do povrnitve vse škode nad zneskom pogodbene kazni.

Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

17. člen

V primeru, da izvajalec odstopi od te pogodbe, ima naročnik ne glede na pravico do pogodbene kazni iz prejšnjih členov, pravico unovčiti bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti iz 13. člena te pogodbe.

Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti iz 13. člena te pogodbe naročnik unovči tudi:

- če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in roku;

- če izvajalec po lastni krivdi odstopi od pogodbe ali v primeru, da naročnik po krivdi izvajalca odstopi od pogodbe.

ODPOVED POGODBE

18. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da lahko naročnik odstopi od te pogodbe brez odpovednega roka:

- če izvajalec ne upošteva reklamacij glede obsega in kvalitete izvajanja storitve,
- če izvajalec ne izpolnjuje določil te pogodbe,
- če izvajalec ne upošteva dogovorjene cene za tono odpadkov,
- zaradi nastalih zamud po krivdi izvajalca,
- če izven pogodbeno dogovorjenih pogojev in brez soglasja naročnika prepusti izvedbo vseh ali pretežnega dela del podizvajalcem, ki niso navedeni v tej pogodbi ali naročnik za vključitev v dela po tej pogodbi ne da soglasja.
- v primeru prenehanja poslovanja izvajalca.

V primeru neizpolnjevanja določil te pogodbe s strani naročnika, ki se nanašajo na plačilo opravljene storitve, ima izvajalec pravico odstopiti od te pogodbe, o čemer mora pisno obvestiti naročnika, z navedbo razlogov za odstop, in sicer najmanj tri (3) mesece pred nameravanim odstopom.

PREDSTAVNIKA PO POGODBI

19. člen

Pooblaščenca zastopnika te pogodbe sta:

za naročnika: Enes Rakovič; GSM: 051 364 908; elektronska pošta: enes.rakovic@ceroz.si

za izvajalca: _____

PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA IN SOCIALNA KLAUZULA

20. člen

PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, obljubi, ponudi ali da kašno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku,

je nična.

SOCIALNA KLAUZULA

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče v pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca (tretja alineja četrtega odstavka 67. člena ZJN-3).

KONČNE DOLOČBE

21. člen

Za urejanje medsebojnih obveznosti in pravic, ki niso izrecno dogovorjene s to pogodbo, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika in drugi predpisi, ki urejajo pogodbene odnose.

22. člen

Spremembe in dopolnitve pogodbe veljajo le, če jih v obliki dodatka k tej pogodbi podpišeta obe pogodbeni stranki.

23. člen

Pogodbene obveznosti so zaključene, ko potečejo garancijski roki in so odpravljene vse morebitne napake, ki bodo ugotovljene v garancijskem roku.

24. člen

Pogodbeni stranki bosta morebitne spore, ki bi nastali iz te pogodbe, reševali sporazumno. V kolikor to ne bo mogoče, bo o sporu odločalo pristojno sodišče v Ljubljani.

25. člen

Pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in pod odložnim pogojem, da izvajalec predloži ustrezno finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti iz 13. člena te pogodbe.

V kolikor v tem roku izvajalec ne predloži predmetne bančne garancije, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena, naročnik pa bo unovčil zavarovanje za resnost ponudbe v obliki menice z menično izjavo.

Pogodba je napisana v štirih enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbena stranka po dva izvoda.

V _____, dne _____

V _____, dne _____

IZVAJALEC:

NAROČNIK:

CEROZ d.o.o.

Direktor:
Enes Rakovič

Ponudniki morajo vsa prazna mesta v obrazcu izpolniti in na lokacijah, kjer je to napisano podpisati in žigosati.
Ponudniki morajo vse strani pogodbe parafirati in žigosati s čimer izrazijo popolno strinjanje z njenim besedilom.

IZJAVA PONUDNIKA – ZAVEZUJOČA IZJAVA DROE

Naziv DROE:	
Naslov in sedež DROE:	
Zakoniti zastopnik(i) oz. pooblaščen(e) oseba(e)	
Kontaktna oseba	
Telefon	
e-mail (elektronska pošta)	
Matična številka podjetja	
Davčna številka podjetja	
Identifikacijska številka za DDV	

Spodaj podpisani _____, zakoniti zastopnik družbe _____ (v nadaljevanju: *DROE*), pod materialno in kazensko odgovornostjo izjavlja:

1. Da je DROE seznanjen, da ponudnik sodeluje v postopku javnega naročila z nazivom: **»Prevzem in obdelava mešanih komunalnih odpadkov in prevzem, odvoz in obdelava gorljivih odpadkov ter dovoz različnih vrst odpadkov«** in da pozna pogoje in zahteve naročnika glede zagotavljanja MKOE.
2. Da je DROE seznanjen, da gre za zagotavljanje količin za predelavo MKOE v sortirnici CEROS d.o.o. – predelava DROE preko ponudnika.
3. Da se DROE **zavezuje**, da bo v sodelovanju s ponudnikom zagotovil **zahtevane količine MKOE**, kot jih določa razpisna dokumentacija ter ponudba ponudnika.

Leto:	Zagotovljene količine:	Lokacija izvora:
2026		
2027		
2028		
2029		

4. Da je ta izjava za DROE **zavezujoča in nepreklicna** ter velja:
 - o za celotno obdobje veljavnosti ponudbe, ter
 - o v primeru izbire ponudnika za celotno obdobje izvajanja pogodbe.
5. Da se DROE zavezuje naročnika in ponudnika **nemudoma pisno obvestiti** o kakršnih koli okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izvedbo obveznosti iz te izjave.
6. Da je DROE sposoben in pripravljen v celoti izvajati svoje obveznosti v okviru tega javnega naročila.

Kraj in datum: _____

Ponudnik: _____

Žig in podpis:

Predstavnik DROE: _____

Žig in podpis:

IZJAVA PONUDNIKA oz. POSLOVODEČEGA
(v primeru skupne ponudbe)

DA SPREJEMA POGOJE IZ VSEH SESTAVNIH DELOV RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Ponudnik:

Naziv:	
Naslov:	

Ob oddaji naše ponudbe št. _____, z dne _____, v skupnem številu _____ strani

izjavljamo

da smo seznanjeni z vsebino celotne razpisne dokumentacije za dodelitev javnega naročila **"Prezem in obdelava mešanih komunalnih odpadkov in prevzem, odvoz in obdelava gorljivih odpadkov ter dovoz različnih vrst odpadkov"** in da z njo brez kakršnihkoli zadržkov v celoti brezpogojno soglašamo.

Kraj in datum: _____

Ponudnik: _____

Žig in podpis:

Ponudniki morajo vsa prazna mesta v obrazcu izpolniti in na lokacijah, kjer je to napisano podpisati in žigosati.
